



ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
УПРАВЛЕНИЕ ЦИФРОВЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра «Мировые языки и культуры»

Методические указания

к курсовой работе
по дисциплине

«Название дисциплины»

Авторы
Басенко Г. В.

Ростов-на-Дону, 2020

Аннотация

Методические указания по написанию курсовой работы предназначены для студентов 4 курса очной и заочной форм обучения направления 45.03.02 «Лингвистика»

Авторы

к.филол.н., доцент кафедры «Мировые языки и культуры»
Басенко Г.В.



Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ПОДГОТОВКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	4
2.1. Порядок выбора темы курсовой работы.....	4
2.2. Организация и планирование выполнения курсовой работы	4
2.3. Порядок работы с источниками и литературой	5
2.4. Порядок сбора и обработки информации.....	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	5
4. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	7
4.1. Общие требования.....	7
4.2. Нумерация страниц.....	7
4.3. Порядок оформления таблиц, графического материала	7
4.4. Научно-справочный аппарат.....	8
5. ОЦЕНИВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	8
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа является одной из форм подготовки специалистов высшей квалификации.

Целью написания курсовой работы является выработка у студентов навыков самостоятельного изучения отдельных тем и исследования проблем, глубокое усвоение положений, выводов, приобретение опыта самостоятельного получения и накопления знаний, что необходимо для подготовки в дальнейшем выпускной квалификационной работы.

Основные задачи курсовой работы:

- теоретическое обоснование выбранного предмета и метода исследования
- практическая реализация тех методов, которыми студент овладел в ходе обучения
- обработка и представление материала в соответствии с научными требованиями
- умение делать самостоятельные выводы на основе изученного материала

Важнейшими моментами, способствующими достижению этих задач, является изучение достаточного объема источников литературы, сопоставление, анализ, интерпретация. Анализ и интерпретация выполняются под контролем научного руководителя.

Студенты защищают курсовую работу по окончании курса по дисциплине «Актуальные проблемы лингвистики». Курсовая работа носит учебно-исследовательский характер.

Подготовка и написание курсовой работы состоит из нескольких этапов:

1. Выбор темы и ее согласование с научным руководителем.
2. Обоснование структуры работы.
3. Составление библиографии и списка источников, каталога изображений и т.д.
4. Сбор теоретического материала.
5. Обработка и анализ полученной информации с применением современных методов.
6. Формулирование выводов и обсуждение их с научным руководителем
7. Оформление курсовой работы в соответствии с установленными требованиями.

Студент, не выполнивший курсовую работу в срок, имеет академическую задолженность по результатам текущего года обучения.

Курсовая работа студенту не возвращается и хранится на кафедре «Мировые языки и культуры».

2. ПОДГОТОВКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Порядок выбора темы курсовой работы

Примерная тематика курсовых работ рассматривается и утверждается на заседании кафедры.

Студенты выбирают тему курсовой работы самостоятельно, руководствуясь интересом к проблеме и доступностью источников.

Выбрав тему курсовой работы, студент согласует ее с научным руководителем.

2.2. Организация и планирование выполнения курсовой работы

Студент вместе с научным руководителем формирует целевое направление работы, определяет, какие вопросы должны быть проработаны, на что следует обратить

особое внимание.

После окончательного формулирования темы курсовой работы студент при помощи научного руководителя разрабатывает подробный план содержания работы.

План курсовой работы отражает специфику темы. В ходе его формирования получают свое конкретное выражение общая направленность темы, перечень рассматриваемых вопросов, наименование глав, уточняется список литературы, определяются объекты и предмет исследования, цель и задачи. В процессе составления плана предопределяется теоретический уровень и практическое значение работы в целом в случае, если она имеет практическую направленность.

План составляется по форме, согласованной с научным руководителем. План курсовой работы в дальнейшем может уточняться в зависимости от хода исследования проблемы, наличия литературного и фактического материала. Тема курсовой работы не меняется и утверждается протоколом кафедры.

Курсовая работа должна быть завершена и представлена научному руководителю не позднее, чем за 2 недели до проведения защиты в целях обеспечения возможности ее доработки по результатам замечаний.

2.3. Порядок работы с источниками и литературой

Работа с источниками и литературой должна начинаться еще в процессе выбора темы. Она приобретает важнейшее значение после согласования плана курсовой работы.

Студент, как правило, подбирает необходимую литературу самостоятельно. Роль научного руководителя заключается, в основном, в рекомендациях и советах по отбору источников и видов публикаций.

Научный руководитель может помогать студенту в знакомстве с труднодоступными источниками, для чего кафедра способствует допуску студента в библиотеки, архивы, ведомственные хранилища. Возможно также использование частных архивов, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.4. Порядок сбора и обработки информации

Сбор информации является ответственным этапом подготовки курсовой работы. Ее качество, правильность и полнота подобранного и проанализированного материал во многом определит объективность выводов по исследуемой проблеме.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа должна иметь:

- титульный лист, оформленный в соответствии с установленными требованиями;
- задание;
- содержание;
- введение;
- разделы (главы) и подразделы;
- выводы после каждой главы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (в случаях необходимости).

ОБЪЕМ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Общий объем курсовой работы должен составлять не менее 30 страниц машинописного текста, напечатанного полуторным интервалом шрифтом №14 Times New

Роман.

Приложения в общий объем работы не входят.

Иллюстративный материал выносится в приложение, за исключением тех схем и рисунков, которые являются неотъемлемой частью текста, которые встроены в научный анализ.

СОДЕРЖАНИЕ (оглавление) включает введение, наименования разделов (глав), подразделов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием номера их начальной страницы.

Во ВВЕДЕНИИ:

- обосновывается актуальность избранной темы;
- определяется степень разработанности проблемы исследования на данный момент времени;
- формулируются цель и задачи курсовой работы;
- определяются хронологические границы исследования;
- дается характеристика информационной базы;
- дается обзор источников и соответствующей отечественной и зарубежной литературы с анализом авторских концепций по исследуемой проблеме;
- определяются методы исследования и анализа информации;
- дается краткая характеристика структуры курсовой работы (краткое изложение рассмотренных вопросов в каждом разделе).

Объем введения должен составлять примерно 2-3 страницы.

Цель исследования – это конечный результат выполнения курсовой работы. Задачи - это пути (что необходимо сделать) для достижения цели исследования.

Предмет исследования – это та проблема (процесс), на которую направлено исследование.

Объект исследования – область, в которой рассматривается данная проблема исследования.

Изложение содержания работы должно быть научным, логичным, а разделы – взаимосвязанными в рамках общей логики изложения материала. Особое внимание следует обратить на переход от одной главы к другой.

Каждый раздел (глава) курсовой работы должен заканчиваться краткими выводами, в которых излагаются обобщенно наиболее качественные результаты исследования. Как правило, эти выводы либо определяют необходимость и содержание далее излагаемого материала, либо могут быть использованы для более глубокого его понимания.

Текст введения, каждого раздела (главы), заключения и списка использованных источников следует начинать с нового листа.

Объем содержательной части курсовой работы составляет примерно 70-80 % общего объема работы (примерно 25 страниц).

Цитирование использованных источников осуществляется по тексту работы в квадратных скобках с указанием номера автора по алфавиту и страницы непосредственной ссылки.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ посвящено изложению основных результатов выполненной работы. В нем следует в концентрированном виде изложить итог решения тех задач, которые были поставлены в курсовой работе, обобщить ранее сформулированные выводы и сделать общий вывод. Объем заключения составляет примерно 2 страницы.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ включает источники и литературу,

которыми пользовался автор при изучении темы и написании курсовой работы.

Список имеет следующую структуру с обязательным заголовком для каждого раздела (см. соответствующие ГОСТ).

4. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1. Общие требования

Курсовая работа должна быть подготовлена в одном экземпляре и сброшюрована.

Работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4 по ГОСТ 9327-60.

На титульном листе курсовых работ студентов 4 курса ставится подпись заведующего кафедрой о допуске работы к защите и подпись научного руководителя, подтверждающего готовность курсовой работы.

Оглавление (содержание), которое располагают после титульного листа, печатается шрифтом Times New Roman № 14 полуторным интервалом, разделы отделяются пробелом в два интервала.

Текст дипломной работы следует печатать шрифтом № 14 Times New Roman полуторным интервалом, соблюдая следующие размеры полей по ГОСТ 7.32-91: левое - 30 мм, правое - 1,5 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки. Заголовки разделов оформляют симметрично тексту, заголовки подразделов - с абзаца. Расстояние между заголовками и текстом должно быть увеличено для выделения заголовка.

Заголовки разделов печатаются прописными буквами, заголовки подразделов - строчными буквами. Заголовки не подчеркиваются, в конце их точки не ставятся.

Заголовки разделов и подразделов нумеруются арабскими цифрами. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Список использованных источников печатается через два интервала, каждое название начинается с абзаца.

Каждое приложение следует начинать с нового листа, в правом верхнем углу которого пишется слово "Приложение" и номер, обозначенный арабской цифрой (без знака №), например: Приложение 1.

4.2. Нумерация страниц

Страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист, оглавление (содержание), задание и пояснительная записка включают в общую нумерацию работы, но номера страницы на них не ставят. Нумерация страниц производится последовательно, начиная с четвертой страницы (введение), на которой, так же как и на последующих страницах, проставляют номер в нижнем углу без знаков препинания.

4.3. Порядок оформления таблиц, графического материала

Таблица имеет два уровня членения: вертикальный - графы; горизонтальный - строки. Графы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже. Подзаголовки граф и строк должны быть грамматически согласованы с заголовками. В заголовках и подзаголовках граф и строк таблицы употребляются только общепринятые сокращения и условные обозначения. Графы таблицы должны быть пронумерованы, если таблица располагается более чем на одной странице. Графу "№ п/п" в таблицу включать не следует.

Каждая таблица должна иметь заголовок. Заголовок и слово "Таблица" начина-

ются с прописной буквы. Заголовок не подчеркивается. Заголовок таблицы помещают на следующей строке от слова "Таблица" посередине страницы.

Они должны иметь сквозную нумерацию. Знак № при нумерации таблиц не ставится. Разрывать таблицу и переносить ее часть на другую страницу можно только в том случае, если она целиком не уместится на одной странице. При переносе части таблицы на другую страницу над таблицей в правом верхнем углу страницы следует написать "продолжение таблицы" и указать ее номер.

Под графическим материалом, при необходимости, помещают поясняющие данные.

Графический материал нумеруется арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы и графический материал должен располагаться непосредственно после текста, в котором о нем упоминается впервые, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к курсовой работе.

Не следует приводить формулы и описывать методы, содержащиеся в специальной статистической литературе. Лучше сослаться на соответствующую литературу.

4.4. Научно-справочный аппарат

Научно-справочный аппарат курсовой работы содержит: список использованных источников и ссылки в квадратных скобках.

Список использованных источников печатается через 1,5 интервала. Источники располагаются в алфавитном порядке, сначала перечисляется литература на языках, в основе которых лежит кириллица, затем латиница.

5. ОЦЕНИВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

При оценивании курсовой работы учитываются следующие **критерии**:

1. содержание работы, ее актуальность;
2. выполнение практической научно-исследовательской части;
3. умение систематизировать и анализировать материал, четко и обоснованно формулировать выводы;
4. умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик;
5. умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
6. «трудозатратность» (объем изученной литературы, добросовестное отношение к анализу проблемы);
7. самостоятельность, способность к определению собственной позиции по проблеме и к практической адаптации материала, недопустимость (!) плагиата;
8. выполнение необходимых формальностей (точность в цитировании и указании источника текстового фрагмента);
9. оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям;
10. содержательная презентация выполненной работы.

Итоговой оценкой является **зачет**. При несоблюдении критериев 1,7,9 Курсовая работа может быть **не зачтена**.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

Факультет «Социально-гуманитарный»

Кафедра «Мировые языки и культуры»

Зав. кафедрой

«МЯиК»

Е.В. Муругова

(подпись)

« »

2020 г.

ЗАДАНИЕ

к курсовой работе по дисциплине Актуальные проблемы лингвистики
Студент Бойчук Полина Васильевна ГЛ-43

Тема: Развитие устной англоязычной речи у детей дошкольного возраста

Срок представления работы к защите « » 2020 г.

Исходные данные для курсовой работы

При написании данной курсовой работы были использованы учебники по дошкольной педагогике и возрастной психологии, а также пособия по методике обучения английскому языку.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

Факультет «Социально-гуманитарный»
Кафедра Мировые языки и культуры

Зав. ка- «МЯиК»
федрой
_____ Е.В. Муруго-
_____ ва
(подпись)
» 2020 г.
«

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к курсовой работе по дисциплине Актуальные проблемы лингвистики
на тему: Развитие устной англоязычной речи у детей дошкольного возраста
Автор работы _____ Бойчук Полина Васильевна
(подпись)

Специальность 45.03.02 Лингвистика

Обозначение курсовой работы АПЛ45.03.02.820000.000 КР Группа ГЛ 43

Руководитель работы _____ доцент, к.филол.н. Г.В. Басенко
(подпись)

Работа защищена _____
дата оценка подпись

Ростов-на-Дону
2020

Содержание пояснительной записки

ВВЕДЕНИЕ:

Рассмотреть актуальность исследования, объект и предмет исследования, определить цели и задачи курсовой работы, методы исследования, теоретическую и практическую значимость работы и структуру работы.

Наименование и содержание разделов:

Глава 1. Характерные особенности, методы и принципы развития устной англоязычной речи у детей дошкольного возраста

1.1 Психолого-педагогические особенности детей дошкольного возраста.

1.2 Трудности усвоения устной англоязычной речи у детей дошкольного возраста

1.3 Принципы развития устной англоязычной речи у детей дошкольного возраста

1.4 Современные методы развития устной англоязычной речи у детей дошкольного возраста

Выводы по первой главе

Глава 2. Современные методики развития устной англоязычной речи у детей дошкольного возраста

2.1 Основные методики, направленные на развитие устной англоязычной речи у детей дошкольного возраста

2.2 Игра, как основа развития устной англоязычной речи у детей дошкольного возраста

2.3 Развитие устной англоязычной речи у детей дошкольного возраста по методике Н. Зайцева

Выводы по второй главе

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Руководитель работы

подпись, дата

Г.В. Басенко

Задание принял к исполнению

подпись, дата

П.В. Бойчук

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Азимов Э.Г., Щукин А.Н. Новый словарь методических терминов и понятий (теория и практика обучения языкам). Печатное издание / Э.Г. Азимов, А.Н. Щукин. – М. : Издательство ИКАР, 2009. – 135 с.
2. Бабанский Ю.К. Избранные педагогические труды / Ю.К. Бабанский, М.Ю. Бабанский. М. : Педагогика, 1989. – С. 228-292 с.
3. Выготский Л.С. Вопросы детской психологии / Л.С. Выготский. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 117 с.
4. Выготский Л.С. Собрание сочинений: в 6 т. / Гл. ред. А. В. Запорожец. – М. : Педагогика, 1982-1984. Т. 5 : Основы дефектологии / Под. ред. Т. А. Власовой, 1983. – С. 252-253.
5. Гальскова Н.Д. Современная методика обучения иностранным языкам: Пособие для учителя / Н.Д. Гальскова. – М. : АРКТИ, 2013. – 336 с.
6. Гохлернер М.М. Психологический механизм чувства языка / М.М. Гохлернер, Г.В. Ейгер. – М. : Вопросы психологии, 1983. – № 4. – С. 137-142.
7. Данилов М. А. и др. Дидактика / Б. П. Есипов, М. А. Данилов, М. Н. Скаткин, С. М. Шабаловпод. – М. : Изд-во Акад. пед. наук, 1957. – С. 250-268.
8. Доман Г. Методика раннего развития Глена Домана. От 0 до 4 лет/ Г.Доман. – М : Эксмо, 2013. – С. 7-11.
9. Дорош, Л. Развитие речи детей раннего возраста / Л. Дорош. Пралеска, 2009. – № 1. – 364 с.
10. Зайцев, Н. А. Таблицы Зайцева. Английский язык / Н.А. Зайцев – СПб, 1999. – С. 4-6.