



ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
УПРАВЛЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ  
КВАЛИФИКАЦИИ

Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

## **Практикум** по дисциплине

# **«Учебно – педагогическая практика»**

Авторы  
Митина И. А.

Ростов-на-Дону, 2018

## Аннотация

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, а также в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки студентов - магистрантов по направлению 38.04.01 Экономика по профессионально – образовательной программе «Экономика и финансы».

Структуру методических материалов составляют методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов - магистрантов во время прохождения учебно - педагогической практики, требования к отчету по итогам данного вида практики, критерии оценивания отчета по практике и комплекс контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения учебно - педагогической практики

## Авторы



к.э.н., доцент кафедры  
«Бухгалтерский учет,  
анализ и аудит»  
Митина И.А.

## Оглавление

<b>1 Методические рекомендации по организации работы студентов - магистрантов во время прохождения учебно - педагогической практики .....</b>	<b>4</b>
<b>2 Требования к отчету по итогам учебно - педагогической практики.....</b>	<b>8</b>
<b>3 Критерии оценивания отчета о практике.....</b>	<b>9</b>
<b>4 Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения учебно – педагогической практики .....</b>	<b>12</b>
<b>Список литературы .....</b>	<b>15</b>
<b>Приложение 1 .....</b>	<b>15</b>
<b>Приложение 2.....</b>	<b>16</b>

## **1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ - МАГИСТРАНТОВ ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНО - ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Учебно - педагогическая практика по направлению подготовки 38.04.01 Экономика представляет собой одну из форм организации учебного процесса и является составной частью ОПОП магистратуры.

Учебно - педагогическая практика структурирует раздел Б2.У.1 «Учебно - педагогическая практика» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Целями учебно - педагогической практики по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, программа «Экономика и финансы» являются:

- подготовка магистрантов к самостоятельной педагогической деятельности: преподаванию экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования;

- формирование профессиональных навыков по разработке учебно-методических материалов.

При этом в качестве задач учебно – педагогической практики выступают следующие:

- ознакомление с содержанием Закона Об образовании в РФ, нормативно-правовыми документами, регулирующими организацию учебного процесса в учебном заведении, нормативными документами Министерства образования, Федеральными государственными образовательными стандартами;

- ознакомление с содержанием образовательных программ, основными принципами составления учебного плана, методических материалов, обеспечивающих организацию и качество проведения аудиторных и внеаудиторных и занятий (контактной и самостоятельной работы со студентами);

- изучение методики подготовки и проведения занятий разных типов;

- овладение навыками подготовки и проведения занятий со студентами.

Учебно – педагогическая практика

Учебно - педагогическая практика реализуется в форме осуществления педагогической и методической работы, выполняется магистрантами на выпускающей кафедре.

Предписание на практику студенты - магистранты получают в отделе магистратуры, на основании которого издается приказ о направлении обучающихся на практику в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса.

Для учебно-методического и организационного руководства практикой назначаются преподаватели из числа наиболее опытных преподавателей, имеющих ученую степень и опыт методической работы, научные публикации по методике преподавания в высшей школе.

В обязанности руководителя входит

- согласование с магистрантом индивидуального графика прохождения практики в удобное для магистранта время;
- проведение консультаций по методике преподавания в соответствии с программой практики;
- оказание методической помощи студентам - магистрантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- посещение занятий преподавателей кафедры совместно с магистрантами;
- посещение и анализ занятий, проводимых студентами - магистрантами;
- оценка результатов прохождения практики.

В обязанности студента - магистранта входит:

- подготовка учебных материалов совместно с руководителем практики;
- проведение практических, семинарских занятий под руководством опытных преподавателей кафедры;
- участие в подготовке оценочных материалов по выбранной дисциплине;
- участие в подготовке студенческих конференций, олимпиад;
- подготовка письменного отчета о выполнении всех заданий;
- защита отчета перед руководителем учебно – педагогической практики.

Учебно - педагогическая практика проводится в стационарной форме и реализуется на базе кафедры «Финансы и кредит» с задействованием аудиторий кафедры, библиотеки и читального зала.

В структуре учебно - педагогической практики выделяют

следующие этапы:

- подготовительный;
- экспериментальный;
- синтезирующий;
- заключительный (таблица 1).

При проведении учебно – педагогической практики используются образовательные и научно – исследовательские технологии.

Так, в ходе практики студенты - магистранты используют навыки:

- конспектирования;
- реферирования;
- анализа научной и методической литературы по специальности;
- подготовки контрольных материалов по оценке степени усвоения знаний, приобретенных в процессе занятия;
- разработки сценария проведения занятия;
- проведение практического занятия на правах ассистента лектора;
- контроля знаний обучаемых посредством оценки качества их подготовки;
- построения тестов, используемых для контроля знаний;
- написания отчета.

Таблица 1 – Структура и содержание учебно - педагогической практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
п / п				

## Учебно – педагогическая практика

1	Подготовительный этап	Изучение, нормативно-законодательной базы организации учебного процесса в учебном заведении. Ознакомление со структурой и порядком составления учебного плана, графиком учебного процесса. Изучение методики организации и проведения занятия (20 ч.)	Отчет по практике	ОК – 1; ОК – 3
2	Экспериментальный этап	Ознакомление с организацией работы кафедры. Ознакомление с типами занятий и методами проведения занятий различных типов. Посещение и анализ занятий преподавателей кафедры. Подготовка и проведение занятий со студентами. (20 ч.)	Отчет по практике	ОК – 2; ОПК – 1; ОПК – 2; ОПК – 3
3	Синтезирующий этап	Участие в работе методического семинара кафедры/методической конференции университета.(20 ч.)	Отчет по практике	ОК – 3; ОПК – 1
4	Заключительный этап	Доработка, оформление отчета по практике. Защита отчета по практике. (12 ч.)	Отчет по практике	ОК – 3; ОПК – 3
	Итого по всем разделам	72 ч.		

Основными формами проведения учебно - педагогической практики являются:

- посещение занятий преподавателей кафедры различных типов: лекционных, практических, семинарских занятий, итоговых

(контрольные занятия);

- отработка конкретных ситуаций при проведении деловых игр;

- участие в работе методического семинара кафедры в соответствии с планом кафедры;

- участие в работе методической конференции университета по согласованию с заведующим кафедрой.

Внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от университета включает написание отчета по практике, в том числе подготовку методических и научно-исследовательских обзоров по отдельным проблемным вопросам.

Для достижения планируемых результатов в ходе прохождения учебно - педагогической практики, используются следующие образовательные технологии:

*1. Информационно-развивающие технологии*, направленные на формирование системы знаний, запоминание и свободное оперирование ими. В данном случае используется лекционно-семинарский метод, самостоятельное изучение литературы, применение новых информационных технологий для самостоятельно-го пополнения знаний, включая использование технических и электронных средств информации.

*2. Развивающие проблемно-ориентированные технологии*, направленные на формирование и развитие проблемного мышления, мыслительной активности, способности видеть и формулировать проблемы, выбирать способы и средства для их решения в области деятельности исследуемого объекта.

*3. Личностно-ориентированные технологии обучения*, обеспечивающие в ходе учебного процесса учет различных способностей обучаемых, создание необходимых условий для развития их индивидуальных способностей, развитие активности личности в учебном процессе. Личностно-ориентированные технологии обучения реализуются в результате индивидуального общения преподавателя и обучающегося при написании отчета по учебно – педагогической практике и его защите.

## **2 ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ ПО ИТОГАМ УЧЕБНО - ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

В ходе прохождения учебно - педагогической практики обучающийся должен составить и защитить отчет,



представляющий собой форму отчетности и аттестации.

Отчет по практике составляется в соответствии с предоставляемым руководителем практики макетом. Объем материала отчета должен составлять не менее 20 страниц.

В отчете должны быть отражены следующие положения:

1. Цели и задачи учебно - педагогической практики.
2. Место прохождения практики: учебное заведение, факультет (институт), кафедра, сроки прохождения.
3. Перечень законодательных и нормативных актов, изученных при прохождении практики.
4. Изложение основных принципов, положенных в основу организации образовательного процесса в соответствии с Законом «Об образовании в РФ».
5. Изложение основных типов занятия и активных форм проведения лекций, практических занятий.
6. Отчет о посещении занятий преподавателей кафедры в соответствии с критериями оценки.
7. План проведения занятия, подготовленного магистрантом.
8. Подробное описание содержания материалов занятия, подготовленного студентом – магистром.
9. Перечень мероприятий, в проведении которых принял участие магистрант.
10. Степень удовлетворенности результатами практики с точки зрения сформированности компетенций, достижения целей – приобретенных знаний, умений и навыков.

Оформление отчета по практике студент - магистрант должен начать с первых дней практики, чтобы к концу практики осталось лишь его завершение.

Отчет выполняется на стандартных листах бумаги размером 210x297 мм (формат А4), заполненный с одной стороны и сброшюрованных в обложку - скоросшиватель. Текст отчета выполняется с использованием текстовых редакторов, шрифт Times New Roman 14, в соответствии с Правилами к оформлению и требованиями к содержанию курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ (Приказ ректора ДГТУ №227 от 30.12.2015 г.).

В Приложениях 1 и 2 представлены образцы титульного листа и задания на прохождение учебно - педагогической практики.

### **3 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ**

Студент - магистрант предоставляет отчет о практике в установленный графиком день преподавателю, назначенному заведующим кафедрой. Преподаватель проверяет отчет о практике и выставляет предварительную оценку по следующим критериям:

- соблюдение графика выполнения отчета о практике;
- качество написания отчета;
- соответствие содержания глав и параграфов их названию;
- самостоятельность выполнения отчета;
- язык и стиль изложения;
- оформление отчета (наличие сносок и правильность цитирования, качество оформления рисунков, схем, таблиц);
- соблюдение требований по объему.

В случае положительной предварительной оценки отчет о практике рекомендуется научным руководителем к защите. Студенты - магистранты защищают отчеты о практике в соответствии с графиком защиты.

На зачете студент должен показать знание вопросов, которые решались во время прохождения практики, умение анализировать действия и решения, сведения о которых приведены в отчете, а также сделать аналитические выводы, связанные с прохождением практики.

Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Защита отчета о практике, как правило, заключается в кратком 8-10-минутном докладе студента и его ответах на вопросы руководителя. В результате защиты отчета о практике студенты получают оценку по четырех балльной шкале. Критерии итоговой оценки результатов учебно – педагогической практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 - Критерии итоговой оценки результатов учебно – педагогической практики

№ п/п	Критерии итоговой оценки результатов практики	Оценка
-------	-----------------------------------------------	--------

1	<p>Студент - магистрант прошел практику и представил отчет по итогам осуществления педагогической деятельности, освоил методы и приемы ее проведения на приемлемом уровне. Не владеет в полной мере навыками организации и проведения занятий в активной форме, а также навыками обобщения и оформления результатов образовательной и научно-исследовательской деятельности.</p>	удовлетворительно
2	<p>Студент - магистрант прошел практику и представил отчет по итогам осуществления педагогической деятельности, освоил методы и приемы ее проведения. Владеет навыками организации и проведения занятий в активной форме, а также навыками обобщения и оформления результатов образовательной и научно-исследовательской деятельности. Не способен на высоком уровне продемонстрировать способность проводить занятия со студентами с использованием современных технологий.</p>	хорошо

3	<p>Студент - магистрант прошел практику и представил отчет по итогам осуществления педагогической деятельности, освоил методы и приемы ее проведения. Владеет навыками организации и проведения занятий в активной форме, а также навыками обобщения и оформления результатов образовательной и научно-исследовательской деятельности. Демонстрирует способность проводить на высоком уровне занятия со студентами с использованием современных технологий. Может обосновать выбор соответствующей образовательной технологии, обеспечивающей достижение определенных целей обучения.</p>	отлично
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------

«Неудовлетворительно» выставляется в случаях если студент – магистрант:

- не освоил программу учебно - педагогической практики;
- проявил несамостоятельность при выполнении отчета по практике (использования фрагментов текста другого автора без соответствующих ссылок);
- допускает существенные ошибки при защите отчета.

Итоговая оценка за отчет о практике выставляется с учетом предварительной обоснованной оценки ее руководителя и результатов защиты.

Обучающийся, не прошедший практику или не получивший зачета по итогам ее прохождения, признается имеющим академическую задолженность.

#### **4 ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Контрольные вопросы для оценки достижений результатов прохождения студентами – магистрантами учебно – педагогической практики структурируются по ее основным этапам. Это:

Учебно – педагогическая практика

- подготовительный этап;
- экспериментальный и синтезирующий этапы, приходящиеся в совокупности на основной период прохождения учебно – педагогической практики;
- заключительный этап, включающий подготовку документации о прохождении практики и процедуру защиты отчета о прохождении учебно - педагогической практики.

Вопросы для контроля достижений результатов прохождения учебно – педагогической практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Вопросы для контроля достижений результатов прохождения учебно – педагогической практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики
1.	<i>Подготовительный этап</i>	1.Каковы основные направления государственной политики в сфере высшего образования? 2.Назовите основные принципы осуществления процесса образования в соответствии с Государственной программой развития образования в России. 3.Каковы отличительные черты стандартов 3 – го поколения? 4.В чем отличия стандартов 3, 3+ и 3++? 5.Охарактеризуйте механизм функционирования компетентностного подхода к обучению.

2.	Прохождение практики: <i>экспериментальный и синтезирующий этапы</i>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Какие методы педагогической деятельности вам известны?</li><li>2. Охарактеризуйте структуру учебных планов.</li><li>3. Каковы принципы построения графиков учебного процесса?</li><li>4. Охарактеризуйте структуру построения основных профессиональных образовательных программ.</li><li>5. Назовите принципы построения основных профессиональных образовательных программ.</li><li>6. Охарактеризуйте порядок проведения методической работы на кафедре «Финансы и кредит».</li><li>7. В каких методических семинарах кафедры вы принимали участие и в чем конкретно оно проявлялось?</li></ol>
----	-------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.	<p><i>Заключительный этап:</i> подготовка документации о прохождении практики, защита отчета о практике</p>	<p>1. В разработке рабочих программ по каким дисциплинам вы принимали участие? 2. Каковы особенности содержания рабочих программ по направлению 38.04.01 Экономика? 3. Какие методы обучения вы применяли во время проведения занятий: традиционные, активные, интерактивные? 4. Перечислите основные принципы, которые вы использовали при разработке контрольных тестов? 5. Охарактеризуйте процесс планирования деятельности кафедры «Финансы и кредит».</p>
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 г. №321 с измен. и допол. от 13.07. 2017 г. // fgosvo.ru.

2. Положение о магистратуре и магистерской подготовке утв. Приказом ректора ДГТУ №80 от 24.05. 2016 г. // sme.dsstu.edu.ru.

3. Правила оформления и требования к содержанию курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ утв. Приказом ректора ДГТУ №227 от 30.12.2015 г. // sme.dsstu.edu.ru.

### ПРИЛОЖЕНИЕ 1

## Учебно – педагогическая практика

Титульный лист отчета  
По учебно – педагогической практике



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ДГТУ)

Факультет "Информационно – экономические системы"  
Кафедра: "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_  
«\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Отчет**  
**По учебно - педагогической практике**

Студента гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

В период с «\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Руководитель практики:  
от кафедры \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись, дата) (имя, отчество, фамилия)

Оценка \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись преподавателя)

Ростов-на-Дону  
201\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2





МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ДГТУ)

**ЗАДАНИЕ**

на прохождение учебно - педагогической практики

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Студент \_\_ курса группы \_\_\_\_\_ кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Содержание индивидуального задания

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ год

Руководитель практики:

от кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (имя, отчество, фамилия)

Задание принято

к исполнению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (имя, отчество, фамилия)