



ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
УПРАВЛЕНИЕ ЦИФРОВЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге
Кафедра «Гуманитарные и социально-экономические науки»

Методические указания
по выполнению курсовых работ (проектов)
по дисциплинам

**«Уголовное право» и
«Уголовный процесс»**

Автор
Онищук М.М.

Ростов-на-Дону, 2025

Аннотация

Методические указания по выполнению курсовых работ (проектов) по дисциплинам профессионального блока направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция. ПИ (филиал) ДГТУ в г. Таганроге, 2025 г.

В методических указаниях кратко изложены содержание и порядок выполнения курсовой работы (проекта).

Предназначено для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения для направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция, профиль Гражданско-правовой.

Автор

канд. юрид. наук, доцент кафедры «Гуманитарные и социально-экономические науки»
Онищук М.М.



Оглавление

Введение	4
1 Основные этапы подготовки курсовой работы	4
2 Структура курсовой работы	7
3 Представление курсовой работы к защите	9
4 Правила оформления письменных работ обучающихся по гуманитарным направлениям подготовки	11
Перечень используемых информационных ресурсов	15
Приложения	
Примерная тематика курсовых работ по дисциплинам профессионального блока	16

ВВЕДЕНИЕ

Подготовка и защита курсовых работ является промежуточным этапом демонстрации комплексности полученных знаний по определенным дисциплинам, по которым предусмотрены курсовые работы (проекты).

Главной целью написания курсовой работы является проверка усвоения студентами знаний в области теории определенной дисциплины, умения анализировать и увязывать теоретические знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий, с практикой аналитической работы в указанной сфере.

Курсовая работа – это самостоятельное исследование студентом определенной проблемы, комплекса взаимосвязанных вопросов, касающихся конкретной ситуации. Она должна быть логически выстроена и включать теоретико-методические положения исследуемого вопроса и практические аспекты, представленные в аналитических расчетах и обобщениях. Кроме простого изложения фактов и цитат из источников, в курсовой работе должно найти отражение авторское видение проблемы и подходы к ее решению. Работа не может состоять исключительно из фрагментов статей, монографий, пособий.

В методических рекомендациях определены структурные элементы курсовой работы, её методологический аппарат и содержание основных этапов ее подготовки.

1 ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Успешное выполнение курсовой работы в значительной мере зависит от того, насколько полно студенты владеют пониманием содержания основных категорий изучаемой дисциплины. Рассмотрение актуальных вопросов в исследуемой области способствует решению практических задач, направленных на достижение поставленной цели.

Этап 1. Выполнение курсовой работы начинается с выбора темы по соответствующей дисциплине, перечень которых с краткими аннотациями содержится в ПРИЛОЖЕНИИ 1 методических рекомендаций по написанию курсовой работы. Затем студент приходит на первую консультацию к руководителю, которая предусматривает:

- 1) обсуждение цели и задач работы, основных моментов избранной темы;
- 2) консультирование по вопросам подбора литературы;
- 3) составление предварительного плана и графика выполнения курсовой работы.

Второй этап – подбор необходимой литературы, который осуществляется студентом самостоятельно. Роль научного руководителя заключается в придании процессу знакомства студента с литературой определенной последовательности (вначале – нормативно-правовые акты, затем научные издания – книги и периодические издания и наконец – статистические данные либо плановая или отчетная документация предприятий) и в одобрении отобранных источников.

Каждый литературный источник по-своему важен. Законодательные и нормативно-правовые акты, труды ученых-специалистов составляют методическую основу работы над темой. Монографии и статьи в периодических изданиях позволяют глубоко проанализировать сущность, причинно-следственную связь изучаемых явлений. Статистические сборники, справочники, плановая и отчетная документация организаций дают возможность найти необходимые факты и цифры, подтверждающие те или иные положения и выводы. Все это обеспечивает формирование объективной картины исследуемой проблемы.

При изучении нормативно-правовых документов удобно использовать возможности тематического поиска документов в справочно-правовых системах «Гарант» и «Консультант», которые позволяют быстро найти документ при наличии информации об органе, принявшем документ, о дате принятия и номере документа. Кроме того, документы в данных электронных системах, как правило, содержат комментарии и отсылки к другим нормативно-правовым актам. Недостатком использования данных систем является то, что версии этих документов не являются официальными, потому иногда содержат ошибки. Следовательно, получив информацию при помощи справочно-информационных систем, ее достоверность следует проверить по официальным источникам.

Возможно использование электронных документов, полученных при помощи сети Интернет. Достоверность этой информации также нуждается в проверке.

При изучении периодических изданий в первую очередь необходимо просматривать последние в году номера журналов, где помещается указатель статей, опубликованных за год. Затем следует обращаться непосредственно к номерам с интересующими вас материалами.

Выбирая источники, надо обращать внимание на год издания. При наличии нескольких изданий целесообразно выбрать более позднее, отражающее окончательно сложившуюся точку зрения, не ранее 5 лет на дату написания работы.

Следует отметить, что курсовая работа не обязательно включает весь изученный материал, собранный и законспектированный. Для написания текста работы отбираются основные положения и показатели, которые позволяют наиболее полно и всесторонне раскрыть исследуемую проблему. Широта и полнота изучения литературных источников, умение выделить главное, сопоставить различные данные – один из основных показателей профессиональной зрелости, наличия у студента навыков работы с литературой.

После подбора литературы целесообразно сделать рабочий вариант плана работы. В нем нужно выделить основные вопросы темы и параграфы, раскрывающие их содержание.

Составленный список использованных интернет-ресурсов и предварительный вариант плана уточняются, согласуются на очередной консультации с руководителем. Результатом данного этапа становится составление задания на курсовую работу.

Затем начинается следующий этап работы – изучение литературы. Только внимательно читая и конспектируя литературу, можно разобраться в основных вопросах темы и подготовиться к самостоятельному (авторскому) изложению содержания курсовой работы. Конспектируя первоисточники, необходимо отразить основную идею автора и его позицию по исследуемому вопросу, выявить проблемы и наметить задачи для дальнейшего изучения данных проблем. Систематизация и анализ изученной литературы по проблеме исследования позволяют студенту написать первую (теоретическую) главу.

Выполнение курсовой работы предполагает проведение определенного исследования. На основе разработанного плана студент осуществляет сбор фактического материала, необходимых цифровых данных. Затем полученные результаты подвергаются анализу, статистической, математической обработке и представляются в виде текстового описания, таблиц, графиков, диаграмм. Программа исследования и анализ полученных результатов составляют содержание второй (аналитической) главы. В этой же части должны быть отражены мероприятия, рекомендации по рассматриваемым проблемам.

Рабочий вариант текста курсовой работы представляется руководителю на проверку. Руководитель имеет право держать работу на проверке 7 дней. На основе проверки руководитель со студентом обсуждают возможности доработки текста, его оформление. После доработки курсовая работа сдается на кафедру для ее оценивания руководителем. Защита курсовой работы студентов проходит в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Научный руководитель курсовой работы:

- 1) оказывает помощь студенту в определении направления исследования;
- 2) консультирует студента по составлению плана (содержания) работы и определению ее структуры;
- 3) определяет студенту задание по выполнению курсовой работы;
- 4) консультирует студента при подборе необходимой литературы по рассматриваемым вопросам;
- 5) осуществляет контроль за ходом выполнения курсовой работы, информирует о нем заведующего кафедрой;
- 6) просматривает материалы, собранные студентом, черновики отдельных глав и всей работы, указывает на необходимые изменения, дополнения, спорные моменты;

- 7) проверяет представленную готовую курсовую работу, дает заключение о допуске ее к защите, составляет отзыв руководителя.

2. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Структура курсовой работы определяется на этапе разработки плана. Она может различаться в зависимости от выбранной темы, поставленной цели и задач исследования. Поскольку курсовая работа – это один из видов самостоятельной научно-исследовательской деятельности студента, можно говорить лишь о примерной ее структуре. Типовая структура курсовой работы включает введение, основную часть, состоящую из трех глав, заключение, список использованных источников и приложения.

Каждая глава (раздел) состоит из более чем одного параграфа (подраздела), и параграф должен быть не менее 3 страниц. Объем курсовой работы также может варьироваться. Рекомендуемый объем курсовой работы – 35-50 страниц печатного текста.

Композиционно основными элементами структуры курсовой работы, расположенными по порядку их следования, являются:

1. Титульный лист
2. Задание
3. Содержание
4. Введение
5. Теоретическая часть (глава 1)
6. Аналитическая и рекомендательная части (глава 2);
7. Заключение
8. Список использованных источников
9. Приложения.

Титульный лист – первая страница курсовой работы, заполняемая по определенным правилам. Второй страницей курсовой работы является задание, в котором указываются тема курсовой работы, основные разделы плана, уточненное задание для практической проработки, перечень нормативных документов, обязательных для изучения, срок представления курсовой работы на кафедру. Задание подписывается руководителем и студентом и впоследствии подшивается после титульного листа курсовой работы.

В содержании приводятся все заголовки курсовой работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания точно повторяют заголовки в тексте. Не разрешается сокращать заголовки в содержании, давать их в другой последовательности или соподчиненности по сравнению с заголовками в основном тексте.

Введение. Небольшая по объему (1,5–2 страницы), но важная по содержанию и значению часть курсовой работы.

Введение ориентирует читателя в раскрываемой теме и содержит в сжатом виде основные положения курсовой работы. Во введении следует:

- 1) обосновать актуальность темы работы;
- 2) сформулировать цель работы;
- 3) определить задачи, решение которых необходимо для достижения поставленной цели;
- 4) сформулировать предмет и объект исследования;
- 5) охарактеризовать метод или методы исследования;
- 6) описать структуру работы.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме курсовой работы и полностью ее раскрывать. Во введении также указываются объект, предмет, методологическая основа, научные методы и приемы, практическая значимость исследования и структура работы.

Пример формулировки цели и задач

- Целью курсовой работы является раскрытие понятия правоотношений как особого вида общественных отношений и освещение элементов, составляющих его структуру.
- Задачи курсовой работы:
 - дать общую характеристику понятия «правоотношения»;
 - выявить признаки правоотношений;
 - рассмотреть составляющие структуры правоотношений.

Пример формулировки объекта и предмета исследования

Объект — это та часть научного знания, с которой исследователь имеет дело. Предмет исследования — это тот аспект проблемы, исследуя который, мы познаем целостный объект, выделяя его главные, наиболее существенные признаки. Первичным является объект исследования (более широкое понятие), вторичным — предмет исследования, в котором выделяется определенное свойство объекта исследования.

Пример: Объектом исследования являются общественные отношения, возникающие при изучении функций права. Предметом служит понятие, система, история появления учений, классификация, характеристика и формы реализации функций права.

Метод научного исследования — это способ познания объективной действительности. Методы исследования можно разделить на три группы: формально - логические, общенаучные и частнонаучные. Для полного раскрытия темы были использованы: всеобщие методы познания (диалектический и историче-

ский материализм); общие научные методы (синтез, анализ, обобщение, индукция); частно-научные методы (исторический, формально-логический); конкретно-социологические (изучение различной документации).

Теоретическая и практическая значимость. Теоретическое положение курсовой работы позволяет углубить знание в научной и практической проблеме понимания правовых функций. Это исследование поможет разобраться в определенных тонкостях, связанных с формами реализации правовых функций, системе функций, их понятии.

В первой главе курсовой работы обычно даются теоретический обзор и оценка изучаемой проблемы, сущность которой раскрывается на основе современной методологии, приводятся характеристика разработанности отдельных теоретических положений и взгляды различных авторов по изучаемой проблеме, аргументы в пользу того или иного суждения.

Вторая глава посвящена описанию процедуры исследования, полученных результатов, их обработке, выявлению закономерностей, интерпретации и формулированию выводов.

Главы курсовой работы заканчиваются краткими выводами, начинаясь словами: «Таким образом, на основе анализа можно сделать вывод...».

Заключение представляет собой синтез накопленной в основной части научной информации. В нем дается последовательное, логически строгое изложение итогов работы и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, сформулированными во введении. Заключение может быть представлено в виде некоторого количества пронумерованных абзацев. При этом в заключении следует указать, какие важные результаты получены в работе, по возможности дать практические рекомендации.

В тексте курсовой работы обязательны **ссылки** на литературные, статистические, нормативные, законодательные источники.

Приложение – это часть основного текста, которая имеет справочное значение, например, документы финансовой отчетности, которые являются первичной информацией для изучения проблемы, а также большие по размеру таблицы и рисунки. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, рисунки и т.д. По содержанию это могут быть образцы документов, таблицы цифровых данных, обработка которых проведена в курсовой работе, инструктивные материалы. и т.д.

При этом следует учесть, что общая численность источников информационных ресурсов не менее 25, и срок их издания должен быть не ранее 5 лет от года написания работы.

3. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ

Сроки написания и защиты курсовой работы определяются графиком учебного процесса (график имеется на кафедре). Преподаватель сообщает студентам эти сроки в начале семестра.

Окончательный вариант курсовой работы сдается студентом научному руководителю, который решает вопрос о возможности представления работы к защите. Студенту, представившему курсовую работу к защите, необходимо:

- 1) хорошо ориентироваться в представленном материале, уметь последовательно, обобщенно и грамотно его излагать;
- 2) быть готовым ответить на любой вопрос по представленной работе;
- 3) уметь сформулировать и аргументировать свою позицию по дискуссионному вопросу собранным и представленным в работе материалом.

Выполненная и надлежащим образом оформленная студентом курсовая работа сдается на кафедру не позднее чем за 5 дней до ее защиты.

Кафедра определяет срок, место и время защиты курсовой работы исходя из утвержденного графика. Защита курсовой работы проводится в форме публичного выступления в учебной группе или собеседования с преподавателем.

Курсовая работа не может быть допущена к защите в случаях, когда:

- 1) не является самостоятельной работой студента, а представляет собой компиляцию первоисточников или текст, полностью скопированный из Internet, то есть должен быть соблюден уровень антиплагиата, установленный преподавателем и/или нормативными документами института;
- 2) выполнена только на основе учебника, учебного пособия или монографии;
- 3) содержание работы не соответствует заданию, плану курсовой работы или не раскрывает тему;
- 4) содержит грубые теоретические ошибки или поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
- 5) научный аппарат работы оформлен с нарушением требований;
- 6) содержится множество грамматических, орфографических и синтаксических ошибок;
- 7) не выполнены рекомендации по содержанию и оформлению курсовой работы;
- 8) нарушены сроки предоставления курсовой работы на кафедру.

В указанных случаях работа возвращается студенту. Вопрос о допуске работы к защите решается повторно после устранения отмеченных недостатков.

Курсовая работа оценивается по четырёхуровневой системе.

Оценка	Количество баллов	Критерии оценивания

Зачтено с оценкой отлично	Более 81 балла	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по курсовой работе выполнено. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью работы. Работа сдана в установленный срок. Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на высоком уровне.
Зачтено с оценкой хорошо	61-80 баллов	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по курсовой работе выполнено. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью работы. Работа сдана в установленный срок. Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на высоком уровне.
Зачтено с оценкой удовлетворительно	41-60 баллов	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по курсовой работе выполнено. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью работы. Работа сдана в установленный срок. Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на достаточном уровне.
Не зачтено	Менее 41 балла	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не соответствует установленным требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан не в установленный срок. Отзыв отрицательный. Компетенция(и) или ее часть (и) не сформированы.

Студент обязан соблюдать все указанные сроки сдачи работы на проверку и ее защиты. Правила оформления работы должны быть соблюдены в полном объеме. В случае несоблюдения правил оформления преподаватель имеет право снизить оценку при защите курсовой работы. При нарушении сроков работа к защите не допускается. Все положительные стороны и замечания отражаются в отзыве руководителя на курсовую работу.

Лучшие курсовые работы могут быть рекомендованы кафедрой на конкурс студенческих научных работ, использованы для выступления на студенческих конференциях.

4.ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГУМАНИТАРНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ

4.1 Общие требования к тексту письменных работ обучающихся

Письменные работы обучающихся оформляют:

- в печатном виде на одной стороне листа бумаги формата А4;
- без рамок, соблюдая следующие размеры:
- расстояние от левого края страницы до границ текста –30 мм;
- расстояние от верхней и нижней строки текста до верхнего и нижнего краев страницы – 20 мм;
- расстояние от правого края страницы до текста – 10 мм;

- размер шрифта для основного текста – 14, для примечаний, ссылок – 12;
- междустрочный интервал – 1,5, допускается 1,15;
- абзацный отступ – 1,25 мм;
- начиная с листа «Содержание» оформляется нижний колонтитул.

Перенос в словах текста допускается, кроме заголовков.

Наименование структурных элементов «Аннотация», «Содержание», «Введение», «Заключение», «Приложение», «Перечень использованных информационных ресурсов» пишут:

- с новой страницы по центру;
- с прописной буквы без точки в конце;
- полужирным шрифтом размером 16.

Заголовки разделов пишут:

- с новой страницы с абзацным отступом, равным 1,25 мм;
- с прописной буквы без точки в конце;
- полужирным шрифтом размером 16 (для подразделов размер шрифта – 14).

Расстояние между заголовком раздела (подраздела) и предыдущим или последующим текстом, а также между заголовками раздела и подраздела должно быть равно двум межстрочным интервалам для 14 шрифта.

Нумерация страниц работы сквозная, начинается с титульного листа. Титульный лист, бланк задания (все его страницы) включают в общую нумерацию страниц, начиная с титульного листа, но номера страниц на них не проставляют. Аннотация не нумеруется и не входит в общее количество страниц.

Между числом и обозначением единицы величины оставляют пробел.

Пример – 80 %; 20 °C.

Исключения составляют обозначения в виде знака, поднятого над строкой, перед которыми пробел не оставляют.

Пример – +20°; 10".

Не допускается отрывать обозначение единиц величин от чисел переносом на другую строку.

4.2 Общие требования к оформлению элементов письменной работы

Бланки титульного листа и задания следует заполнять:

- размер шрифта – 12;
- подстрочный текст, линии, убираются за исключением подстрочной надписи «подпись и дата»;
- на титульном листе и бланке задания наименование темы помещают в кавычки, записывают прописными буквами, размером – 12, без точки в конце и без переносов слов.

Лист «Содержание» выполняют с нижним колонтитулом, в котором в скрытой таблице (из двух граф) пишут вид работы (бакалаврская работа, дипломный проект,

дипломная работа, курсовая работа) и обозначение письменной работы обучающегося; размер шрифта – 10; номера страниц пишут арабскими цифрами, размер – 12, с выравниванием по правому краю.

Пример

Курсовая работа – 38.03.01.620000.000

Для удобства оформления элемента «Содержание» рекомендуется использовать скрытую таблицу, состоящую из двух граф.

В элементе «Содержание» номера подразделов (пунктов) приводят после абзацного отступа, равного двум знакам, относительно номера раздела (подраздела).

При необходимости продолжения записи заголовка раздела или подраздела на второй (последующей) строке, его начинают на уровне начала этого заголовка на первой строке, а при продолжении записи заголовка приложения – на уровне записи обозначения этого приложения.

Номер страницы раздела (подраздела, приложения) проставляют напротив последней строки заголовка и отделяют отточием.

Пример

1 Состав преступления.	10
1.1 Понятие состава преступления	10
1.2 Элементы состава преступления.....	14

Разделы, подразделы, пункты (подпункты) нумеруют арабскими цифрами без точки в конце и записывают с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы. Номер подраздела (пункта) состоит из номеров раздела и порядкового номера подраздела (пункта), разделенных точкой.

Если раздел или подраздел состоит из одного пункта, он также нумеруется.

В тексте **перечисления** записываются с абзацного отступа. Перед началом перечислений должна быть приведена формулировка, относящаяся ко всему списку перечислений, в конце которой ставят двоеточие.

Текст каждого перечисления должен начинаться со **строчной буквы** и заканчиваться точкой с запятой. Последнее перечисление в списке должно оканчиваться точкой (в том случае, если дальше следует продолжение перечислений вышестоящего уровня).

При наличии перечислений нескольких уровней допускается применять отступ текста и абзацный отступ, отличающиеся для каждого уровня перечислений.

Для идентификации перечислений применяют следующие способы оформления списков:

- а) маркированный список (дефис или иной символ);
- б) буквенный список (строчные буквы русского алфавита, после буквы проставляется закрывающая скобка);

в) числовой список (арабскими цифрами, после цифры проставляется закрывающая скобка).

В рамках одной письменной работы обучающегося следует выдерживать единый подход в оформлении списков перечислений (отступы, выступления текста, промежутки между текстом и буквой или маркером перечисления, в применении маркеров, букв, номеров).

Таблицы нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами в пределах всего текста (или раздела), приводя их номера после слова «Таблица». На все таблицы приводят ссылки в тексте или в приложении, при этом следует писать слово «таблица» полностью с указанием его номера.

Примеры

Правильно: 1 «...данные приведены в таблице 4» (при сквозной нумерации по всему тексту ПЗ).

Или 2 «... в соответствии с таблицей 3.2...» (при нумерации в пределах раздела 3).

Неправильно: 3 «...в соответствии с табл. 3.2...».

Таблицу не отделяют межстрочным интервалом от текста.

Слева над таблицей, без абзацного отступа, размещают слово «Таблица», ее номер, без точки в конце. Наименование таблицы приводят при необходимости, его записывают с прописной буквы после номера, через тире, без точки в конце.

Для таблиц разрешается использовать меньший размер шрифта (12, 11, 10), интервал – одинарный.

При делении таблицы на части слово «Таблица», ее номер и наименование помещают только над первой частью таблицы, например, для таблицы под номером 5.3 над другими частями приводят слова «Продолжение таблицы 5.3», «Окончание таблицы 5.3», либо повторяют головку таблицы на каждой странице.

Перечень информационных ресурсов составляют в порядке их упоминания в тексте пояснительной записки и ее приложений, согласно приведенной в **квадратных скобках** нумерации данных ресурсов. Примеры оформления приведены в электронном сборнике «Шаблоны документов» в папке «Общие для всех» на внутреннем информационном сайте ДГТУ info.dstu.edu.ru.

Структурный элемент «**Приложение**» должен иметь общую с остальной частью пояснительной записки сквозную нумерацию страниц, если приложение является частью пояснительной записки. Приложения обозначаются прописными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв: Ё, З, Й, О, Ч, Я, Ь, Ы, Ъ. Приложение обязательно должно иметь наименование, которое записывается по центру страницы с прописной буквы полужирным шрифтом.

4.3 Обозначение письменных работ обучающихся

YYYY(DD.DD.DD). XXZZFF.RRR W

- **YYYY** – заглавные буквы, соответствующие наименованию **дисциплины** (не более четырех), аббревиатура принимается на заседании кафедры (для КР (П);
- **DD.DD.DD** – код направления подготовки (для ВКР);
- **XX** – последние две цифры номера зачетки студента;
- **ZZFF.RRR** – нули (для гуманитарных направлений подготовки);
- **W** – буквенный код – не пишется.

Примеры обозначения письменных работ обучающегося с номером зачетной книжки **0910976**, для выпускной квалификационной работы по направлению подготовки **40.03.01**, для курсовой работы по дисциплине «**Уголовное право**» и для отчета по практикам:

Курсовой проект	ЭБ.760000.000
Выпускная квалификационная работа	38.03.01.760000.000
Отчет по учебной практике	УП.760000.000
Отчет по производственной практике	ПП. 760000.000
Отчет по преддипломной практике	ПД. 760000.000

Перечень используемых информационных ресурсов

- 1.«Правила оформления письменных работ обучающихся для гуманитарных направлений» введены приказом ректора 12.12.2020. ДГТУ, Ростов-на-Дону.
- 2.Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 25.12.2023) // "Российская газета", N 113, 18.06.1996, N 114, 19.06.1996, N 115, 20.06.1996, N 118, 25.06.1996.
- 3.Бавсун М. В., Векленко С. В. Квалификация преступлений по признакам субъективной стороны. М.: Юрайт. 2024. 144 с.
- 4.Белогриц-Котляревский Л. С., Сергеевский Н. Д., Фойницкий И. Я. Краткий курс русского уголовного права. М.: Ленанд. 2022. 256 с.
- 5.Боровиков В. Б., Смердов А. А. Уголовное право. Общая часть. М.: Юрайт. 2023. 269 с.
- 6.Боровиков В. Б., Смердов А. А. Уголовное право. Особенная часть. М.: Юрайт. 2023. 506 с.

Приложения**Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Уголовное право»**

1. Уголовная политика и современные тенденции ее развития.
2. Уголовное право, как отрасль российского права.
3. Уголовное право, как отрасль юридической науки.
4. Основные направления и школы в уголовном праве.
5. Задачи науки уголовного права на современном этапе.
6. Система принципов уголовного права.
7. Задачи и функции уголовного права.
8. Источники уголовного права зарубежных государств.
9. Российский уголовный закон как источник уголовного права.
10. Толкование уголовного закона.
11. Действие уголовного закона в пространстве и во времени.
12. Понятие преступления и его признаки.
13. Классификация преступлений.
14. Понятие уголовной ответственности.
15. Формы реализации уголовной ответственности.
16. Состав преступления и его значение.
17. Объект преступления.
18. Объективная сторона преступления как элемент состава преступления.
19. Факультативные признаки объективной стороны преступления и их значение.
20. Субъект преступления и его признаки.
21. Вменяемость и невменяемость в уголовном праве России.
22. Специальный субъект преступления.
23. Субъективная сторона преступления как элемент состава преступления.
24. Вина как признак субъективной стороны преступления.
25. Формы вины.
26. Ошибка и ее уголовно-правовое значение.
27. Уголовно-правовая характеристика неоконченной преступной деятельности.
28. Стадии преступления
29. Соучастие в преступлении как институт уголовного права.
30. Уголовная ответственность соучастников преступления.
31. Совокупность преступлений: понятие и вопросы наказания.
32. Понятие рецидива преступлений и его уголовно-правовое значение.
33. Необходимая оборона и условия ее правомерности.
34. Причинение вреда при задержании преступника как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
35. Крайняя необходимость и условия ее правомерности.
36. Наказание как мера уголовно-правового характера.
37. Цели наказания.
38. Система наказаний в уголовном праве России.
39. Понятие и функции дополнительных наказаний в уголовном праве России.
40. Система наказаний имущественного характера.

41. Штраф как вид уголовного наказания.
42. Исправительные работы как вид уголовного наказания
43. Система наказаний, применяемых к военнослужащим.
44. Ограничение свободы как вид уголовного наказания.
45. Принудительные работы как вид уголовного наказания.
46. Лишение свободы как вид уголовного наказания.
47. Проблема смертной казни в России.
48. Принципы назначения наказания.
49. Общие начала назначения наказания.
50. Специальные правила назначения наказания.
51. Смягчающие и отягчающие наказание обстоятельства.
52. Условное осуждение.
53. Освобождение от уголовной ответственности.
54. Освобождение от наказания.
55. Основания и условия условно-досрочного освобождения от отбывания наказания.
56. Отсрочка отбывания наказания.
57. Амнистия и помилование.
58. Судимость как институт уголовного права.
59. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
60. Принудительные меры воспитательного воздействия.
61. Историческая характеристика принудительных мер медицинского характера.
62. Принудительные меры медицинского характера: основания и цели применения.
63. Конфискация имущества в системе мер уголовно-правового характера.
64. Квалификация преступлений: понятие, значение, виды.
65. Жизнь и здоровье человека как объект уголовно-правовой охраны.
66. Понятие и виды причинения смерти человеку по уголовному праву России.
67. Система преступлений, посягающих на здоровье.
68. Пенализация неосторожных преступлений, связанных с причинением вреда здоровью.
69. Квалифицирующие признаки преступлений против жизни и здоровья.
70. Смягчающие обстоятельства в преступлениях против жизни и здоровья.
71. Превышение пределов необходимой обороны и мер, необходимых для задержания преступника, в преступлениях против жизни и здоровья.
72. Уголовно-правовая оценка психического насилия.
73. Понятие и виды неоказания помощи в уголовном праве России.
74. Поставление в опасность в структуре оставления в опасности.
75. Понятие и место доведения до самоубийства в системе Особенной части УК.
76. Отличительные признаки похищения человека и незаконного лишения свободы, их соотношение со смежными составами преступлений.
77. Уголовно-правовое значение возраста половой зрелости.
78. Понятие и признаки сексуального насилия.
79. Уголовно-правовой взгляд на сексуальное понуждение.

80. Личная свобода и средства ее уголовно-правового обеспечения.
81. Критерии криминализации преступлений против чести и достоинства личности.
82. Особенности законодательных конструкций преступлений против конституционных прав граждан в УК.
83. Избирательные права граждан под охраной уголовного закона.
84. Свобода слова и рамки дозволенного в уголовном праве.
85. Авторские права как объект уголовно-правовой охраны.
86. Интересы семьи под охраной уголовного закона.
87. Вовлечение несовершеннолетних в преступную среду и антиобщественные действия.
88. Понятие и признаки хищения в уголовном праве России.
89. Имущество как предмет преступления.
90. Формы и виды хищения.
91. Вымогательство как преступление против собственности.
92. Понятие и виды имущественного ущерба.
93. Уголовно-правовая оценка шантажа.
94. Понятие и классификация преступлений в сфере экономической деятельности.
95. Особенности законодательных конструкций составов экономических преступлений.
96. Ущерб как последствие преступлений в сфере экономической деятельности.
97. Соотношение преступлений против интересов службы в коммерческих организациях и интересов государственной и муниципальной службы.
98. Феномен терроризма и формы его проявления в УК РФ.
99. Виды террористической деятельности.
100. Уголовно-правовая оценка использования оружия в преступной деятельности.
101. Хулиганство как самостоятельный состав преступления.
102. Преступления, совершенные из хулиганских побуждений.
103. Критерии ответственности за ненадлежащее обращение с источниками повышенной опасности в уголовном праве.
104. Оружие как предмет и как орудие преступления.
105. Незаконный оборот наркотиков и нарушение порядка обращения с ними: сущностные черты, сходства и отличия.
106. Уголовно-правовое значение жестокости.
107. Окружающая природная среда как предмет уголовно-правовой охраны.
108. Уголовно-правовой механизм обеспечения экологической безопасности.
109. Система экологических преступлений.
110. Последствия экологических преступлений.
111. Понятие и виды загрязнения окружающей природной среды.
112. Транспортная безопасность как объект уголовно-правовой охраны.
113. Государственная тайна как объект уголовно-правовой охраны.
114. Понятие и признаки экстремизма по уголовному праву России.

115. Соотношение понятий должностное лицо и представитель власти в уголовном праве.
116. Уголовно-правовое выражение феномена взяточничества.
117. Правосудие как объект уголовно-правовой охраны.
118. Система преступлений против правосудия.
119. Нарушение порядка получения доказательств.
120. Понятие и виды преступлений против военной службы.
121. Самовольное оставление части и дезертирство: понятие, сходства и отличия.
122. Понятие и виды преступлений против мира и безопасности человечества.
123. Геноцид и смежные преступления.
124. Понятие и признаки наёмничества по российскому уголовному праву.
125. Уголовно-правовое противодействие вандализму.

Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Гражданское право»

1. Вещное право и способы его защиты: обзор судебной практики.
2. Привлечение к субсидиарной ответственности в рамках дела о несостоятельности (банкротстве).
3. Особенности применения законодательства об обязательствах вследствие неосновательного обогащения.
4. Перемена лиц в обязательстве: правоприменительная практика главы 24 ГК РФ.
5. Пандектная система и её влияние на формирование системы гражданского права России.
6. Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений: особенности правоприменения.
7. Действие гражданских законов по времени, в пространстве и по лицам: особенности правоприменения.
8. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств: особенности правоприменения.
9. Субъективное право и субъективная обязанность в гражданском правоотношении: особенности правоприменения
10. Правоспособность и дееспособность физических лиц в современном гражданском праве: особенности правоприменения
11. Гражданская правоспособность и дееспособность иностранных граждан и лиц без гражданства: особенности правоприменения
12. Гарантии прав граждан при решении вопроса об ограничении их дееспособности (по материалам судебной и административной практики)
13. Правовое положение индивидуальных предпринимателей: особенности правоприменения
14. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: особенности правоприменения
15. Понятие и сущность юридического лица: особенности правоприменения
16. Виды юридических лиц
17. Правосубъектность юридического лица: особенности правоприменения
18. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: особенности правоприменения
19. Товарищество как юридическое лицо: особенности правоприменения
20. Общество с ограниченной ответственностью и общество с дополнительной ответственностью как юридические лица: особенности правоприменения
21. Акционерное общество как юридическое лицо
22. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как юридические лица
23. Некоммерческие организации как юридические лица
24. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права
25. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений
26. Гражданско-правовой режим недвижимого имущества: особенности правоприменения

27. Вещи как объекты гражданских правоотношений: особенности правоприменения
28. Информация как объект гражданских правоотношений: особенности правоприменения
29. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений: особенности правоприменения
30. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве: особенности правоприменения
31. Классификация сделок в гражданском праве, их практическое применение
32. Форма сделок по гражданскому законодательству: особенности правоприменения.
33. Оспоримые и ничтожные сделки: особенности правоприменения
34. Правовые последствия признания недействительности сделок: особенности правоприменения
35. Проблема злоупотребления правом в гражданском праве: особенности правоприменения
36. Представительство в гражданском праве: особенности правоприменения
37. Понятие и виды мер оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав: особенности правоприменения
38. Понятие и виды мер государственного принуждения, применяемые к нарушителям гражданских прав: особенности правоприменения
39. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности: особенности правоприменения
40. Условия гражданско-правовой ответственности: особенности правоприменения
41. Понятие и исчисление убытков в гражданском праве: особенности правоприменения
42. Ответственность, наступающая независимо от вины правонарушителя: особенности правоприменения
43. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности: особенности правоприменения
44. Понятие и значение риска в гражданском праве: особенности правоприменения
45. Возмещение морального вреда: особенности правоприменения
46. Понятие, исчисление и виды сроков в гражданском праве: особенности правоприменения
47. Понятие, исчисление и виды сроков исковой давности
48. Вещные права: особенности правоприменения
49. Право собственности в российском гражданском праве: особенности правоприменения
50. Государственная и муниципальная казна как объект права собственности публично-правовых образований.
51. Гражданско-правовые формы приватизации государственного и муниципального имущества: особенности правоприменения

52. Содержание и осуществление прав и обязанностей участников общей долевой собственности: особенности правоприменения
53. Право общей совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства: особенности правоприменения
54. Право общей совместной собственности супругов: особенности правоприменения
55. Ограниченные вещные права на хозяйствование с имуществом собственника: особенности правоприменения
56. Ограниченные вещные права по использованию чужой недвижимости: особенности правоприменения
57. Вещно-правовые способы защиты права собственности: особенности правоприменения
58. Защита ограниченных вещных прав: особенности правоприменения
59. Вещно-правовая защита владения: особенности правоприменения
60. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности
61. Вина как условие гражданско-правовой ответственности: особенности правоприменения
62. Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности
63. Понятие и значение риска в гражданском праве: особенности правоприменения
64. Уступка требования и перевод долга.
65. Условие об одностороннем отказе от исполнения обязательств в практике заключения договоров.
66. Особенности солидарного и долевого исполнения обязательств.
67. Понятие надлежащего исполнения взаимных обязанностей по договору.
68. Договорная практика применения неустойки как способа обеспечения исполнения обязательств.
69. Понятие и назначение обеспечительных обязательств.
70. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
71. Понятие и содержание ипотеки.
72. Поручительство и гарантия как способы обеспечения исполнения обязательств.
73. Субсидиарная ответственность: особенности правоприменения
74. Договор купли-продажи: понятие, содержание, предмет, виды
75. Правовые формы оптовой и розничной купли продажи
76. Различие между куплей-продажей и коммерческим посредничеством
77. Договор поставки: понятие, содержание, предмет
78. Договор энергоснабжения: понятие, содержание, виды
79. Правовое регулирование поставок для государственных нужд
80. Договор дарения: понятие, содержание, предмет
81. Специфика правовых форм закупки сельскохозяйственной продукции
82. Договор аренды: понятие, содержание, предмет и виды
83. Возникновение права на жилую площадь в домах государственного жилищного фонда

84. Соотношение договоров найма и аренды жилых помещений
85. Особые случаи выселения из домов предприятий и учреждений
86. Жилищные права лиц, проживающих в приватизированных квартирах
87. Договор подряда: понятие, содержание, предмет, виды
88. Отличительные особенности трудовых договоров и договоров подряда
89. Защита прав и интересов граждан по договору подряда
90. Строительный подряд, как разновидность договора подряда. Предпосылки и условия
91. Договоры на производство научно-исследовательских, опытно-конструкторских, проектных и изыскательных работ: понятие, содержание, предмет
92. Договор перевозки: понятие, содержание, предмет, виды
93. Чартерные перевозки грузов на морском транспорте. Ответственность за сохранность перевозимого груза
94. Коносаментные перевозки грузов
95. Договор фехтования судна на время (тайм-чартер)
96. Претензии и иски, вытекающие из нарушения сохранности грузов
97. Договор транспортно-экспедиционного обслуживания: понятие, содержание, предмет
98. Договор хранения: понятие, содержание, предмет, виды
99. Договор доверительного управления в российском гражданском праве: понятие, содержание, предмет
100. Правовая природа и значение расчетных и кредитных обязательств
101. Отличительные особенности договора банковского счета и договора банковского вклада
102. Вексель и чек, как ценные бумаги и форма расчетов
103. Договор займа: понятие, содержание, предмет, виды
104. Договор страхования: понятие, содержание, предмет, виды
105. Добровольное и обязательное страхование и его виды
106. Возмещение вреда в договоре страхования
107. Договор ренты: понятие, содержание, предмет, виды
108. Обязательства из неосновательного отношения: понятие и виды
109. Наследство. Понятие и состав по законодательству РФ
110. Особенности наследования вкладов в банке
111. Порядок и правовые последствия принятия наследства
112. Договор на возмездное оказание услуг: проблемы правовой природы
113. Инкассо и аккредитив: сравнительный анализ
114. Особенности наследования отдельных видов имущества
115. Наследование по закону и по завещанию: сходные и отличительные черты
116. Правовая охрана товарных знаков и знаков обслуживания
117. Оформление прав на товарный знак и знак обслуживания
118. Договор поручения: понятия, содержание, предмет
119. Договор комиссии: понятие, содержание, предмет
120. Договор агентирования: понятие содержание предмет
121. Договор поручения и комиссии: сравнительный анализ

122. Договор агентирования и поручения: сравнительный анализ
123. Договор банковского счета: понятие, содержание и виды
124. Договор банковского вклада: понятие, содержание и виды
125. Участники страховых и связанных с ними правоотношений
126. Наследственный фонд: Понятие, содержание и цель создания
127. Правовая природа наследственного договора. Отличительные особенности от завещания
128. Совместное завещание. Сравнительный анализ с завещанием
129. Договор коммерческой концессии: понятие, содержание, предмет
130. Отличительные особенности видов договора ренты
131. Договор купли-продажи недвижимости: понятие, содержание, предмет, виды
132. Договор мены: понятие содержание, предмет
133. Договор мены и договор дарения: сравнительный анализ

Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Гражданский процесс»

1. Доказательства и доказывание в современном гражданском процессуальном праве.
2. Учение о доказательствах в современной цивилистической процессуальной доктрине.
3. Доказательственное право, как комплексный правовой институт.
4. Особенности субъектного состава, объекта и содержания судебного доказывания по гражданским делам.
5. Цель, задачи и система доказательственного права в цивилистическом процессе.
6. Значение презумпции добросовестности для участников цивилистического процесса.
7. Влияние преюдициальных фактов на доказывание в цивилистическом процессе.
8. Применение институтов обеспечения доказательств и судебных поручений в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
9. Перспективы развития отечественного исполнительного производства.
10. Порядок и условия возмещения издержек, связанных с рассмотрением гражданского дела.
11. Злоупотребление правом в сфере правосудия по гражданским делам и способы его предупреждения.
12. Проблемы непосредственного применения судьями Конституции РФ, общепризнанных норм и принципов международного права и международных договоров РФ.
13. Основные способы разрешения конфликтов судебных юрисдикций в спорах с участием иностранных лиц.
14. Доктрина «forum non conveniense» (неудобного суда) в определении международной подсудности: проблемы теории и практики.
15. Проблемы установления правового статуса иностранных лиц при разрешении споров в судах общей юрисдикции.
16. Особенности применения в России и зарубежных странах юрисдикционных иммунитетов государств, международных организаций и международных юридических лиц.
17. Европейские процессуальные стандарты и их применение в российских судах.
18. Сравнительный анализ институтов группового иска и соучастия.
19. Основные способы исправления судебных ошибок судами общей юрисдикции.
20. Проблемы реализации института поворота исполнения решения суда в гражданском процессе.
21. Правовая природа и особенности применения предварительных обеспечительных мер в гражданском процессе.

22. Процессуальные средства защиты исключительных прав в гражданском процессе.
23. Особенности защиты прав авторов музыкальных произведений по законодательству Российской Федерации.
24. Осуществление содействия третейским судам при применении ими обеспечительных мер.
25. Проблемы разграничения подведомственности гражданских дел между арбитражным судом и судами общей юрисдикции.
26. Виды гражданского судопроизводства: современное состояние и перспективы развития.
27. Исковая форма защиты права в арбитражном и гражданском процессе (опыт сравнительного правоведения).
28. Сравнительный анализ исковой формы защиты права с судопроизводством, возникающим из публичных правоотношений.
29. Нетрадиционные средства доказывания, используемые в гражданском процессе.
30. Понятие судебного усмотрения в правовой доктрине и особенности его применения в судебной практике.
31. Влияние практики Европейского Суда по правам человека на деятельность судов общей юрисдикции.
32. Дискреционные полномочия суда в гражданском процессе: причины возникновения и перспективы развития.
33. Применение судами общей юрисдикции дискреционных норм, регулирующих возмещение расходов на оплату услуг представителя.
34. Применение судами общей юрисдикции и арбитражными судами дискреционных норм, регулирующих институт доказывания.
35. Основные направления совершенствования законодательства об исполнительном производстве.
36. Общие и специальные правила оценочной деятельности при обращении взыскания на имущество в исполнительном производстве.
37. Теоретические проблемы обращения взыскания на безналичные денежные средства.
38. Особенности правового статуса недвижимости в исполнительном производстве.
39. Принудительная реализация заложенного имущества, на которое обращено взыскание: соотношение материальных и процессуальных начал.
40. Теоретические проблемы обращения взыскания на дебиторскую задолженность.
41. Признание и принудительное исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации: проблемы теории и практики.
42. Характеристика принудительного исполнения за рубежом (на примере законодательства конкретной страны).
43. Особенности рассмотрения споров с участием СМИ

44. Практика исполнения постановлений Европейского Суда по правам человека в России и зарубежных странах.
45. Особенности информационного обеспечения в современном гражданском судопроизводстве.
46. Обеспечение доступа к информации о деятельности суда в гражданском процессе.
47. Подготовительные процедуры на различных стадиях гражданского процесса.
48. Проблемы обеспечения права на квалифицированную юридическую помощь в гражданском процессе.
49. Особенности рассмотрения судами дел о выселении из жилого помещения государственного и муниципального жилищных фондов.
50. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения жилищных споров.
51. Доказательства и доказывание по делам, вытекающим из договора социального найма.
52. Процессуальные способы защиты жилищных прав.
53. Процессуальные особенности рассмотрения споров, связанных с незаконной перепланировкой и переустройством жилого помещения.
54. Специализированный жилищный фонд: судебное правоприменение при прекращении права пользования.
55. Признание утратившим право пользования жилым помещением бывшими членами семьи собственника.
56. Выселение как мера ответственности и мера защиты в жилищных спорах.
57. Проблемы исполнения работодателем решения суда о восстановлении работника на работе.
58. Рассмотрение судами споров в области реализации работником своих способностей к труду.
59. Рассмотрение судами споров в области использования рабочего времени и времени отдыха.
60. Рассмотрение судами споров в области регламентации нормирования труда и порядка его оплаты.
61. Рассмотрение судами дел в сфере привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности.
62. Перспективы применения искусственного интеллекта в гражданском процессе.
63. Электронные документы в гражданском процессе.
64. Особенности использования средств видеоконференц-связи в гражданском процессе.
65. Особенности обращения в суд при помощи заполнения специальной формы на сайте суда.
66. Процессуальные соглашения в современном гражданском процессе.

67. Использование электронной цифровой подписи судами и участниками гражданского процесса.

Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Теория государства и права»

1. Теория государства и права в системе общественных и юридических наук.
2. Предмет и методы теории государства и права.
3. Власть и социальные нормы в первобытных обществах.
4. Теории происхождения государства.
5. Теории происхождения права.
6. Признаки государства.
7. Классовое и общесоциальное в сущности государства.
8. Формационный и цивилизационный подход к типологии государства.
9. Тоталитарные и демократические политические режимы.
10. Унитарное и федеративное государства.
11. Государство и гражданское общество.
12. Либерализм как политический режим.
13. Государство и политические партии.
14. Государство и парламентаризм.
15. Формы государства.
16. Форма правления.
17. Форма государственного устройства.
18. Формы государственно-политического режим.
19. Представительная и прямая демократии.
20. Роль общественных организаций в управлении государственными делами.
21. Государство в политической системе общества.
22. Формирование правового государства в современной России: теория, практика, перспективы.
23. Функции государства: понятие, классификация.
24. Механизм реализации функций государства.
25. Государство и церковь.
26. Государство и власть.
27. Верховенство закона в правовом государстве.
28. Концепция правового государства: история и современность.
29. Разделение властей в государстве: теория, опыт, перспективы.
30. Государство и национальная структура общества.
31. Государство и экономика.
32. Юридические факты.
33. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
34. Систематизация нормативных актов.
35. Субъекты правовых отношений.
36. Реализация права: понятие, формы, методы.
37. Применение правовых норм.
38. Толкование правовых норм.

39. Пробелы в праве и способы их восполнения.
40. Юридические презумпции и фикции.
41. Понятие правомерного поведения, его виды.
42. Понятие правонарушения, его признаки и виды.
43. Причины правонарушений и меры борьбы.
44. Понятие и виды юридической ответственности.
45. Принципы и функции юридической ответственности
46. Законность и правопорядок.
47. Правовой статус личности.
48. Правовой статус отдельных категорий населения (женщин, детей, пожилых людей, лиц с ограниченными возможностями, иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев, вынужденных переселенцев на выбор).
49. Проблемы правосубъектности искусственного интеллекта.
50. Права и свободы личности, их система.
51. Понятие, структура и виды правосознания.
52. Правовой нигилизм и пути его преодоления.
53. Понятие законности, гарантии и методы ее обеспечения.
54. Законность и справедливость.
55. Понятие и признаки правового государства.
56. Система права.
57. Принципы права.
58. Нормы права: понятие, виды, структура.
59. Функции права.
60. Правовая система общества.
61. Правовые семьи современности.
62. Правовая политика и формы ее реализации.
63. Частное право.
64. Публичное право.
65. Государство в условиях глобализации.
66. Правовая система России в условиях глобализации.
67. Стратегическое планирование в процессе правового регулирования.
68. Юридическое планирование, прогнозирование и программирование.
69. Акты стратегического планирования в механизме правового регулирования.
70. Обеспечение национальной безопасности как функция государства.
71. Правовые аспекты экономической безопасности государства.
72. Особенности государственно-правового режима в федеративных государствах.
73. Особенности правового обеспечения информационной безопасности.
74. Зависимость политико-правового режима государств от типа экономики.
75. Экономические факторы, влияющие на правовую политику.

76. Источники права.
77. Закон в правовых семьях современности.
78. Правовая культура
79. Судебный прецедент как источник права.
80. Обычай как источник права.
81. Правосознание и правовая культура: сущностные характеристики и проблемы формирования.
82. Особенности правовой культуры в Российской Федерации.
83. Формирование российского гражданского общества: вопросы истории и современного развития.
84. Коллизии в праве.
85. Унификация правовых норм.
86. Гармонизация правовых норм.
87. Модельное нормотворчество.
88. Реализация международно-правовых норм в национальном праве.
89. Правовая система Российской Федерации.
90. Правотворческая деятельность государственных и международных органов.

Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Трудовое право»

1. Принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений
2. Свобода труда как принцип трудового права
3. Принципы равенства прав граждан в трудовых отношениях
4. Запрет принудительного труда как реализация права на свободу труда
5. Акты правоприменения как регуляторы трудовых отношений
6. Роль Международной организации труда в современном мире
7. Локальное регулирование трудовых отношений
8. Сроки в трудовом праве
9. Возраст как юридический факт в трудовом праве
10. Трудовые отношения: понятие и стороны
11. Основания возникновения трудовых отношений
12. Конкурс как основание возникновения трудовых правоотношений
13. Социальное партнерство в сфере труда
14. Функции профсоюзов: теория и практика
15. Представительство в трудовом праве
16. Правовое положение профсоюзов в России
17. Защита от безработицы и содействие в трудоустройстве, как предмет трудового права
18. Развитие прав работодателя в трудовом праве Российской Федерации
19. Трудовой договор как правовая основа трудовых отношений
20. Условия трудового договора о неразглашении охраняемой законом тайны
21. Расторжение трудового договора по собственному желанию работника и по соглашению сторон: сравнительная характеристика
22. Прекращение трудового договора за совершение виновных действий работником
23. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон
24. Режим и учет рабочего времени
25. Особенности и специфика дополнительных отпусков
26. Законодательство об отпусках: сущность, особенности, пути реформирования
27. Ученичество: особенности и проблемы реализации
28. Правовое регулирование оплаты труда: вопросы теории и практики
29. Тарифная система оплаты труда
30. Нормирование труда в современных экономических условиях
31. Проблемы организации нормирования труда
32. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка: история и современность
33. Проблемы дисциплинарной ответственности в трудовом праве
34. Специальная дисциплинарная ответственность в трудовом праве
35. Материальная ответственность работодателя перед работником

36. Ответственность работодателя за ущерб, причиненный жизни и здоровью работника
37. Ответственность за причинение морального вреда в трудовом праве
38. Проблемы нормативного регулирования охраны труда
39. Несчастные случаи на производстве: понятие, учет, расследование
40. Специальная оценка условий труда
41. Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда
42. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников (одна категория по выбору)
43. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
44. Федеральная государственная инспекция труда как субъект трудовых правоотношений
45. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами
46. Самозащита работников в трудовом праве
47. Злоупотребление правом субъектами трудовых отношений
48. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров
49. Влияние судебной практики на развитие трудового права России
50. Особенности рассмотрения трудовых споров в суде
51. Рассмотрение коллективных трудовых споров
52. Реализация конституционного права работников на забастовку
53. Трудовое право стран Западной Европы
54. Характеристика трудового права в странах СНГ
55. Коммерческая тайна в трудовых отношениях
56. Информация о частной жизни работника в трудовых отношениях
57. Административная ответственность работодателя за нарушение трудовых прав работников
58. Регулирование трудовых отношений на уровне субъектов Российской Федерации
59. Локальное регулирование трудовых отношений
60. Досудебное рассмотрение трудовых споров
61. Трудовой договор в зарубежных странах
62. Правовая защита от незаконных увольнений