



ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
УПРАВЛЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ  
КВАЛИФИКАЦИИ

Кафедра «Технологии вяжущих веществ, бетонов и  
строительной керамики»

## Учебное пособие

# «Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации»

Авторы  
Лотошникова Е.О.,  
Шуйский А.И.,  
Явряун Х.С.,  
Стельмах С.А.

Ростов-на-Дону, 2017

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

## Аннотация

Настоящее издание предназначено для бакалавров направления подготовки 08.03.01 «Строительство» всех форм обучения и профилей по данному направлению. Содержатся основные понятия, процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации. Приведены требования к нормативным документам системы стандартизации и нормативные требования к органам по сертификации, испытательным лабораториям (центрам), экспертам систем сертификации, в соответствии с положениями федерального закона «О техническом регулировании». Даны примеры заполнения и образцы документов, используемых при аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров), правила оформления заявок и документов на проведения работ.

## Авторы

к.т.н., доцент кафедры «ТВВБиСК» Лотошникова Е.О.,  
к.т.н., профессор, зав. кафедрой «ТВВБиСК» Шуйский А.И.,  
к.т.н., профессор кафедры «ТВВБиСК» Явруян Х.С.,  
к.т.н., доцент кафедры «ТВВБиСК» Стельмах С.А.





Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

## Оглавление

<b>Введение .....</b>	<b>5</b>
<b>ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....</b>	<b>7</b>
<b>ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ АККРЕДИТАЦИИ .....</b>	<b>13</b>
<b>УЧАСТНИКИ НАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ АККРЕДИТАЦИИ .....</b>	<b>14</b>
<b>ПРАВИЛА И ОРГАНИЗАЦИЯ АККРЕДИТАЦИИ .....</b>	<b>26</b>
Критерии аккредитации органов по сертификации.....	29
Критерии аккредитации лабораторий.....	35
Критерии аккредитации органов инспекции .....	45
Критерии аккредитации провайдеров межлабораторных сличительных испытаний .....	51
Критерии аккредитации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы или оказывающих услуги по обеспечению единства измерений .....	60
<b>Использованная литература .....</b>	<b>73</b>
<b>Приложение 1 .....</b>	<b>74</b>
<b>Приложение 2 .....</b>	<b>75</b>
<b>Приложение 3 .....</b>	<b>76</b>
<b>Приложение 4 .....</b>	<b>77</b>
<b>Приложение 5 .....</b>	<b>78</b>
<b>Приложение 6 .....</b>	<b>79</b>
<b>Приложение 7 .....</b>	<b>80</b>
<b>Приложение 8 .....</b>	<b>81</b>
<b>Приложение 9 .....</b>	<b>82</b>
<b>Приложение 10 .....</b>	<b>83</b>
<b>Приложение 11 .....</b>	<b>84</b>
<b>Приложение 12 .....</b>	<b>85</b>
<b>Приложение 13 .....</b>	<b>86</b>



Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и  
индивидуальных предпринимателей в национальной системе  
аккредитации

<b>Приложение 14</b> .....	<b>87</b>
<b>Приложение 15</b> .....	<b>88</b>
<b>Приложение 16</b> .....	<b>89</b>
<b>Приложение 17</b> .....	<b>90</b>
<b>Приложение 18</b> .....	<b>91</b>
<b>Приложение 19</b> .....	<b>92</b>
<b>Приложение 20</b> .....	<b>93</b>
<b>Приложение 21</b> .....	<b>94</b>
<b>Приложение 22</b> .....	<b>95</b>
<b>Приложение 23</b> .....	<b>95</b>

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

### ВВЕДЕНИЕ

В настоящее время перед предприятиями строительного комплекса стоит задача повышения конкурентоспособности и предоставляемых работ и услуг. Понятие «конкуренция» неразрывно связано с подтверждением качества продукции, работ и услуг. Именно качество в дальнейшем будет определять преимущество работающих в сфере строительства компаний за рынки сбыта своей продукции и оказания различного рода работ и услуг. Продукция, работы и услуги не могут являться объектами взаимовыгодных торговых отношений без соответствующего документа, поэтому необходимость подтверждать возможность производства качественной строительной продукции, качественного выполнения тех или иных видов работ диктует растущая конкуренция и потребность в привлечении заказчиков. По мнению многих, одним из основных ориентиров для инвесторов, принимающих решение о приобретении строительной продукции, привлечении той или иной организации к выполнению работ, может служить сертификат соответствия.

Сертификация считается основным достоверным способом доказательства соответствия продукции (процесса, услуги) заданным требованиям. Результатом сертификации является документальное удостоверение третьей стороной (органом по сертификации) факта соответствия данной продукции или работы (услуги) установленным стандартам. В условиях рынка, сертификат соответствия – это общепринятый способ гарантировать соответствие продукции, работы или услуги требованиям нормативной документации.

Одновременно с формированием механизма сертификации еще в начале 90-х годов прошлого века зародилась аккредитация в Российской Федерации. Первым шагом на пути законодательного обеспечения аккредитации явилось принятие в 1992 - 1993 гг. Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-I "О защите прав потребителей" и Закона РФ от 10.06.1993 N 5151-I "О сертификации продукции и услуг". Этими Законами была определена необходимость аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий, а также установлены основные правовые положения в этой сфере. В соответствии с Законом РФ от 10.06.1993 N 5151-I "О сертификации продукции и услуг" функции по аккредитации возлагались на федеральные органы исполнительной власти, которые в рамках предусмотренной компетенции образовывали системы обязательной сертификации в Российской Федерации.

В связи с ведомственной разобщенностью, пересечением



Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

областей деятельности по аккредитации и сертификации, применением различных процедур и критериев при выполнении работ по аккредитации, совмещением работ по аккредитации и сертификации различными федеральными органами исполнительной власти, существующий порядок аккредитации нельзя было признать удовлетворительным.

Началом к изменению сложившейся практики аккредитации послужило принятие Постановления Правительства РФ от 02.02.1998 N 113 "О некоторых мерах, направленных на совершенствование систем обеспечения качества продукции и услуг". Существующий в законодательстве пробел был частично восполнен принятием № 184-ФЗ "О техническом регулировании", который заложил правовую основу для реформирования системы аккредитации, закрепив понятие аккредитации, ее основные цели и принципы. Глава 5 закона посвящена аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров), выполняющих работы по оценке (подтверждению) соответствия.



Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

## ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Аккредитация в национальной системе аккредитации** (аккредитация) - подтверждение национальным органом по аккредитации соответствия юридического лица или индивидуального предпринимателя критериям аккредитации, являющееся официальным свидетельством компетентности юридического лица или индивидуального предпринимателя осуществлять деятельность в определенной области аккредитации;

**Аттестат аккредитации** - документ, выдаваемый национальным органом по аккредитации и удостоверяющий аккредитацию в определенной области аккредитации;

**Аттестация эксперта по аккредитации** - подтверждение соответствия физического лица, претендующего на получение статуса эксперта по аккредитации, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации, требованиям (требования к эксперту по аккредитации) и признание его компетентности проводить экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации в определенной области аккредитации;

**Заявитель** - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, претендующие на получение аккредитации;

**Аккредитованное лицо** - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, получившие аккредитацию в порядке, установленном настоящим Федеральным законом;

**Выездная оценка соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации** - совокупность мероприятий, включающих в себя выездную экспертизу соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации, осуществляемые должностными лицами национального органа по аккредитации мероприятия по оценке соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации по месту или местам осуществления ими деятельности в области аккредитации, проверке предоставленного по результатам такой экспертизы акта выездной экспертизы или акта экспертизы;

**Документарная оценка соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации** - совокуп-

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

ность мероприятий, включающих в себя экспертизу представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений, осуществляемые должностными лицами национального органа по аккредитации мероприятия по проверке предоставленного по результатам такой экспертизы экспертного заключения или акта экспертизы;

**Критерии аккредитации** - совокупность требований, которым должен удовлетворять заявитель и аккредитованное лицо при осуществлении деятельности в определенной области аккредитации;

**Область аккредитации** - сфера деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя, на осуществление которой подано заявление и (или) которая определена при их аккредитации либо расширена или сокращена в рамках соответствующих процедур;

**Область аттестации эксперта по аккредитации** - сфера деятельности эксперта по аккредитации, устанавливаемая при аттестации эксперта по аккредитации;

**Область специализации технического эксперта** - сфера деятельности, в которой технический эксперт обладает специальными знаниями и которая определяется национальным органом по аккредитации при включении физического лица в реестр технических экспертов;

**Национальный орган по аккредитации** - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный осуществлять функции по аккредитации в национальной системе аккредитации в соответствии с настоящим Федеральным законом;

**Экспертная организация** - юридическое лицо, выполняющее функции по организации оказания заявителю, аккредитованному лицу услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг в соответствии с настоящим Федеральным законом, и включенное в реестр экспертных организаций;

**Эксперт по аккредитации** - физическое лицо, аттестованное в установленном порядке национальным органом по аккредитации, привлекаемое указанным органом для организации и проведения экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации в определенной области аккредитации и включенное в реестр экспертов по аккредитации;

**Экспертиза представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений** - совокупность меро-

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

приятый по анализу представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений на соответствие критериям аккредитации, которые проводятся экспертной группой, сформированной национальным органом по аккредитации, в ходе оценки соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации, по результатам проведения которых оформляется экспертное заключение;

**Выездная экспертиза соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации** - совокупность мероприятий по обследованию заявителя, аккредитованного лица по месту или местам осуществления ими деятельности в области аккредитации, которые проводятся экспертной группой, сформированной национальным органом по аккредитации, в ходе оценки соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации и по результатам проведения которых составляется акт выездной экспертизы или акт экспертизы;

**Технический эксперт** - физическое лицо, которое обладает специальными знаниями в определенной области аккредитации, соответствует установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации, привлекается национальным органом по аккредитации для участия в экспертизе соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации в определенной области аккредитации и включено в реестр технических экспертов;

**Знак национальной системы аккредитации** - символ, присваиваемый национальным органом по аккредитации и свидетельствующий об аккредитации в национальной системе аккредитации юридического лица или индивидуального предпринимателя, его применяющих.

Порядок аккредитации в Российской Федерации в области технического регулирования, устанавливающего общие правила работ по аккредитации в отношении органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) определен в Концепции формирования единой национальной системы аккредитации в Российской Федерации, устанавливающей цели и принципы осуществления аккредитации, приоритетные направления развития аккредитации в Российской Федерации и направленная на:

– создание современной эффективно функционирующей системы аккредитации, от которой напрямую зависит компе-

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

тентность аккредитованных лиц, уровень доверия к их деятельности и признание результатов;

- обеспечение эффективного использования механизма аккредитации как одной из форм государственного регулирования;

- создание и эффективное функционирование национальной системы аккредитации РФ, установление единой политики, единых принципов и правил аккредитации на территории РФ;

- обеспечение потребности граждан, общества и государства в получении объективных и достоверных результатов деятельности аккредитованных лиц;

- повышение компетентности и эффективности деятельности аккредитованных лиц;

- гармонизацию правил и процедур аккредитации с международными стандартами и рекомендациями, создание условий для признания внутри страны и за рубежом результатов аккредитации и деятельности аккредитованных лиц;

- устранение неоправданных препятствий для развития производства;

- создание условий для добросовестной конкуренции и недопущения ее ограничения в области оценки соответствия, обеспечения единства измерений и других областях;

- обеспечение открытости и доступности информации в области аккредитации для всех заинтересованных лиц;

- создание института независимых экспертов по аккредитации и механизма досудебного обжалования решений в области аккредитации.

Анализ нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность по аккредитации, а также практики их применения показал следующие недостатки действующей системы аккредитации:

- неоднородность правовых норм, устанавливающих требования к порядку аккредитации и органам по оценке соответствия;

- несоответствие организации системы аккредитации и правил по аккредитации международным документам, что создает барьеры выходу на внешние рынки российской продукции из-за отсутствия международного признания результатов оценки соответствия;

- низкий уровень безопасности продукции из-за выдачи аккредитованными организациями документов, удостоверяющих

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

соответствие заданным требованиям, без проведения необходимых исследований (испытаний), измерений, экспертиз, оценок;

- отсутствие института независимых экспертов по аккредитации.

Состав участников национальной системы аккредитации включает следующие 7 категорий субъектов:

- федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации;
- национальный орган по аккредитации;
- общественный совет по аккредитации;
- комиссия по апелляциям;
- эксперты по аккредитации, технические эксперты;
- аккредитованные лица;
- экспертные организации.

Сфера действия данного закона распространяется на:

1) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы по оценке соответствия;

2) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю;

3) экспертов, экспертных организаций, привлекаемых федеральными органами исполнительной власти при осуществлении отдельных полномочий в сфере аккредитации. Данная категория включает в себя экспертов, экспертные организации, привлекаемые федеральными органами исполнительной власти при осуществлении отдельных полномочий в сфере аккредитации, из числа юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы или оказывающих услуги по обеспечению единства измерений. К указанным работам и (или) услугам относятся:

- аттестация методик (методов) измерений, относящихся к сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений;
- испытания стандартных образцов или средств измерений в целях утверждения типа;
- поверка средств измерений;
- обязательная метрологическая экспертиза стандартов, продукции, проектной, конструкторской, технологической документации и других объектов, проводимая в случаях, преду-



Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и  
индивидуальных предпринимателей в национальной системе  
аккредитации

смотренных законодательством Российской Федерации.

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

## ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ АККРЕДИТАЦИИ

Аккредитация в национальной системе аккредитации осуществляется в целях обеспечения доверия к результатам оценки соответствия и создания условий для взаимного признания государствами - торговыми партнерами Российской Федерации результатов оценки соответствия.

Аккредитация осуществляется на основе следующих принципов:

- осуществление полномочий по аккредитации национальным органом по аккредитации;
- компетентность национального органа по аккредитации;
- независимость национального органа по аккредитации;
- беспристрастность;
- добровольность;
- открытость и доступность правил аккредитации;
- недопустимость совмещения национальным органом по аккредитации полномочий по аккредитации и полномочий по оценке соответствия и обеспечению единства измерений;
- единство правил аккредитации и обеспечение равных условий заявителям;
- обеспечение конфиденциальности сведений, полученных в процессе осуществления аккредитации и составляющих государственную, коммерческую, иную охраняемую законом тайну, и использование таких сведений только в целях, для которых они предоставлены;
- недопустимость ограничения конкуренции и создания препятствий для пользования услугами аккредитованных лиц;
- обеспечение единства экономического пространства на территории Российской Федерации, недопустимость установления пределов действия аккредитации на отдельных территориях и для определенных субъектов хозяйственной деятельности.

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

## УЧАСТНИКИ НАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ АККРЕДИТАЦИИ

Национальная система аккредитации включает в себя следующих участников:

- федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации;
- национальный орган по аккредитации;
- общественный совет по аккредитации;
- комиссия по апелляциям;
- эксперты по аккредитации, технические эксперты;
- аккредитованные лица;
- экспертные организации.

### ***Национальный орган по аккредитации***

К полномочиям национального органа по аккредитации относятся:

- осуществление аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подтверждение компетентности аккредитованных лиц;
- осуществление федерального государственного контроля за деятельностью аккредитованных лиц;
- проведение аттестации экспертов по аккредитации;
- формирование и ведение реестра аккредитованных лиц, реестра экспертов по аккредитации, реестра технических экспертов, реестра экспертных организаций, предоставление сведений из указанных реестров;
- формирование и ведение реестра сертификатов соответствия, выдаваемых аккредитованными лицами, реестра деклараций о соответствии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, предоставление сведений из указанных реестров;
- представление Российской Федерации в международных организациях по аккредитации;
- взаимодействие с национальными органами по аккредитации иностранных государств;
- заключение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации межведомственного характера в установленной сфере деятельности;

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- мониторинг соблюдения методики определения размеров платы за проведение экспертизы представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений, проведение выездной экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации, а также максимальных размеров платы за проведение указанных экспертиз;

- утверждение состава комиссии по апелляциям;
- утверждение положения об общественном совете по аккредитации и его состава.

Аттестация экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Сведения, составляющие государственную, коммерческую, иную охраняемую законом тайну, другие сведения, доступ к которым ограничен федеральными законами, и сведения, полученные национальным органом по аккредитации при осуществлении своих полномочий, не подлежат разглашению, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности национального органа по аккредитации, оплата взносов в международные организации по аккредитации и участие в них, является расходным обязательством Российской Федерации.

### ***Общественный совет по аккредитации***

При национальном органе по аккредитации создан общественный совет (совет по аккредитации), сформированный из независимых от органов государственной власти РФ экспертов, аккредитованных лиц, представителей общественных организаций, научных организаций, экспертных организаций или юридических лиц, физических лиц.

Совет по аккредитации - это постоянно действующим совещательным орган, создан в целях содействия выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации, формированию национальной системы аккредитации и координации деятельности в области аккредитации, осуществляемой общественными организациями,

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

научными и иными организациями.

Совет по аккредитации действует на основании положения, утвержденного национальным органом по аккредитации и устанавливающего порядок созыва, проведения заседаний совета по аккредитации, порядок принятия им решений, порядок формирования постоянных комитетов, временных комитетов и рабочих групп при совете по аккредитации.

***Комиссия по апелляциям***

Комиссия по апелляциям создана при национальном органе по аккредитации. К полномочиям комиссии по апелляциям относится рассмотрение жалоб на решения, действия национального органа по аккредитации и его должностных лиц в связи с отказом в аккредитации, приостановлением или прекращением действия аккредитации, сокращением области аккредитации по обращениям заявителей, аккредитованных лиц, федеральных органов исполнительной власти. Комиссия по апелляциям по результатам заседания представляет руководителю национального органа по аккредитации заключение об обоснованности принятого национальным органом по аккредитации решения.

В течение десяти рабочих дней со дня представления указанного заключения руководитель национального органа по аккредитации уведомляет обратившееся с жалобой лицо о результатах рассмотрения указанного заключения. Решения национального органа по аккредитации могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В состав комиссии по апелляциям включаются представители федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление государственного контроля, должностные лица национального органа по аккредитации и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации, члены совета по аккредитации, эксперты по аккредитации, представители научных организаций, общественных организаций. Состав комиссии утверждается приказом национального органа по аккредитации.

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

**Эксперты по аккредитации, технические эксперты**

К работам в области аккредитации привлекаются эксперты по аккредитации, отбор которых осуществляется в соответствии с методикой отбора экспертов по аккредитации, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации, а также технические эксперты.

Эксперты по аккредитации, технические эксперты в целях проведения экспертиз представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений, выездных экспертиз соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации включаются в состав экспертных групп, формируемых в порядке, установленном настоящим Федеральным законом. Эксперт по аккредитации, включенный в состав экспертной группы, обязан:

- обеспечить информирование заявителя, аккредитованного лица о планируемых экспертизах соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации;
- сформировать и направить в национальный орган по аккредитации предложения о привлечении технических экспертов, необходимых для проведения экспертиз соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации в соответствующей области аккредитации, из числа технических экспертов, включенных в реестр технических экспертов;
- организовать и обеспечить проведение экспертиз соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации;
- сформировать и направить в национальный орган по аккредитации предложения в части определения перечня работ по выездной экспертизе соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации с учетом результатов экспертизы представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений;
- соблюдать обязанности, принятые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Технический эксперт, включенный в состав экспертной группы, обязан участвовать в проведении экспертиз соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации. В целях определения состава экспертной группы национальный орган по аккредитации в порядке, установленном федеральным ор-

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

ганом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации, проводит оценку предложенный эксперта по аккредитации о привлечении технических экспертов, необходимых для проведения экспертизы представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений, выездной экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации.

Эксперт по аккредитации, технический эксперт вправе отказать от проведения экспертиз соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации в случае исполнения ими государственных или общественных обязанностей в соответствии с федеральными законами, временной нетрудоспособности эксперта по аккредитации, технического эксперта или наличия иных уважительных причин. О наличии указанных причин эксперт по аккредитации, технический эксперт обязаны уведомить национальный орган по аккредитации не позднее чем в течение трех рабочих дней со дня их возникновения или со дня получения экспертом по аккредитации, техническим экспертом информации о прохождении отбора или предложении включить их в состав экспертной группы.

Эксперты по аккредитации не могут совмещать деятельность в определенной области аккредитации с соответствующей этой области аккредитации деятельностью по оценке соответствия и обеспечению единства измерений.

Эксперты по аккредитации, технические эксперты должны быть независимы от любого воздействия, которое оказывает или может оказать влияние на принимаемые национальным органом по аккредитации решения.

Эксперты по аккредитации, технические эксперты обеспечивают конфиденциальность сведений, полученных в процессе осуществления аккредитации и составляющих государственную, коммерческую, иную охраняемую законом тайну, других сведений, доступ к которым ограничен федеральными законами, и используют такие сведения только в целях, для которых они представлены.

Эксперты по аккредитации, технические эксперты в соответствии с законодательством РФ несут ответственность за нарушение требований законодательства РФ об аккредитации в национальной системе аккредитации, в том числе за предоставление заведомо ложной информации, содержащейся в экспертном за-

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

ключении, акте выездной экспертизы, акте экспертизы и влекут за собой прекращение действия аттестации эксперта по аккредитации или исключение технического эксперта из реестра технических экспертов.

Физическое лицо, в отношении которого принято решение о прекращении действия аттестации в качестве эксперта по аккредитации либо об исключении в качестве технического эксперта из реестра технических экспертов в связи с нарушением обязанностей эксперта по аккредитации или технического эксперта, вправе подать заявление об аттестации в качестве эксперта по аккредитации или о включении в реестр технических экспертов не ранее чем по истечении одного года со дня принятия такого решения.

Сведения, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации должны быть представлены экспертом по аккредитации в национальный орган по аккредитации, направляются в указанный орган с использованием федеральной государственной информационной системы в области аккредитации.

### ***Аттестация экспертов по аккредитации, включение физических лиц в реестр технических экспертов***

Аттестация эксперта по аккредитации проводится национальным органом по аккредитации.

Подтверждение соответствия физического лица, претендующего на получение статуса эксперта по аккредитации, требованиям к эксперту по аккредитации осуществляется в форме проверки национальным органом по аккредитации представленных документов и сведений в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации.

Признание компетентности физического лица, претендующего на получение статуса эксперта по аккредитации, проводить экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации в определенной области аккредитации осуществляется в форме квалификационного экзамена, проводимого аттестационной комиссией, созданной национальным органом по аккредитации и действующей на основании положения, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации.

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

Аттестация экспертов по аккредитации осуществляется в отдельных областях аттестации национальным органом по аккредитации. Порядок аттестации экспертов по аккредитации, в том числе порядок и основания приостановления и прекращения действия аттестации, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации.

Физические лица в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации, включаются в реестр технических экспертов в уведомительном порядке и исключаются из указанного реестра национальным органом по аккредитации. При включении физического лица в реестр технических экспертов национальный орган по аккредитации определяет область специализации технического эксперта в соответствии с перечнем областей специализации технических экспертов, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации.

### ***Права и обязанности аккредитованных лиц***

Аккредитованные лица обязаны:

- соблюдать критерии аккредитации при осуществлении деятельности;
- безвозмездно представлять в национальный орган по аккредитации с использованием федеральной государственной информационной системы в области аккредитации сведения о результатах своей деятельности, об изменениях состава своих работников и их компетентности, изменениях технической оснащенности, состав, порядок и сроки представления которых установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области;
- уведомлять национальный орган по аккредитации о прекращении своей деятельности в качестве аккредитованных лиц в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;
- уведомлять о приостановлении действия аккредитации любым доступным способом лиц, с которыми у них в течение года, предшествующего принятию соответствующего решения

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

национального органа по аккредитации, были заключены договоры на выполнение работ или оказание услуг в области аккредитации.

Аккредитованные лица имеют право:

- осуществлять деятельность в соответствующей области аккредитации;
- применять знак национальной системы аккредитации в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации.

Аккредитованные лица имеют также иные права и обязанности в соответствии с настоящим Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае, если в результате нарушения экспертом по аккредитации требований настоящего Федерального закона и (или) законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, или отказа эксперта по аккредитации от проведения экспертизы представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений, выездной экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации, или при наступлении обстоятельств, исключающих возможность проведения экспертом по аккредитации указанных экспертиз (смерть эксперта по аккредитации, его временная нетрудоспособность, исполнение экспертом по аккредитации государственных или общественных обязанностей в соответствии с федеральными законами и подобные обстоятельства), государственная услуга не может быть предоставлена, заявителю, аккредитованному лицу не требуется повторно обращаться с заявлением о предоставлении государственной услуги. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня определения национальным органом по аккредитации нового эксперта по аккредитации. В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок, прошедший со дня утверждения первоначального состава экспертной группы до дня определения национальным органом по аккредитации нового эксперта по аккредитации.

Критерии аккредитации устанавливаются на основании международных стандартов федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в об-

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

ласти аккредитации, по согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти.

Перечень документов в области стандартизации, соблюдение требований которых заявителями, аккредитованными лицами обеспечивает их соответствие критериям аккредитации, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации.

Критериями аккредитации должны устанавливаться требования к системе менеджмента качества, работникам, помещениям, оборудованию, техническим средствам и иным материальным ресурсам заявителя, аккредитованного лица.

### ***Права и обязанности экспертных организаций***

Экспертные организации обязаны:

- уведомлять национальный орган по аккредитации об изменении состава экспертов по аккредитации, для которых экспертная организация является основным местом работы, в течение пяти рабочих дней со дня такого изменения;

- иметь сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечивать размещение на нем следующей информации:

- а) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона и адрес электронной почты юридического лица;

- б) фамилии, имена и (в случае, если имеются) отчества экспертов по аккредитации, для которых экспертная организация является основным местом работы для целей оказания услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг в соответствии с настоящим Федеральным законом;

- в) используемые значения коэффициентов, предусмотренные методикой определения размеров оплаты за проведение экспертизы представленных заявителем, аккредитованным лицом документов и сведений, выездной экспертизы соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации и позволяющие рассчитать точную стоимость проведения таких экспертиз в соответствии с указанной методикой;

- заключать договоры с заявителями, аккредитованными лицами и обеспечить оказание в установленные настоящим Федеральным законом сроки услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг в соответствии с настоящим Федеральным законом, или уведомлять национальный орган

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

по аккредитации об обстоятельствах, препятствующих заключению договоров с заявителями, аккредитованными лицами, не позднее чем в течение десяти рабочих дней со дня направления заявителям, аккредитованным лицам информации о составе экспертной группы;

- представлять в национальный орган по аккредитации сведения о заключенных ими с заявителями, аккредитованными лицами договорах на оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг в соответствии с настоящим Федеральным законом;

- обеспечивать конфиденциальность сведений, полученных в процессе осуществления аккредитации и составляющих государственную, коммерческую, иную охраняемую законом тайну, других сведений, доступ к которым ограничен федеральными законами, и использовать такие сведения только в целях, для которых они предоставлены;

- сообщать об обстоятельствах, которые оказывают или могут оказать влияние на принимаемые национальным органом по аккредитации решения;

- направлять в национальный орган по аккредитации сведения о нарушении экспертами по аккредитации, для которых экспертная организация является основным местом работы в целях оказания услуг, не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня выявления экспертной организацией указанных нарушений;

- исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Экспертные организации не вправе совмещать оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг в соответствии с настоящим Федеральным законом, в определенной области аккредитации с проведением соответствующих этой области аккредитации работ по оценке соответствия и обеспечению единства измерений.

Юридическое лицо включается в реестр экспертных организаций национальным органом по аккредитации в порядке, установленном Правительством РФ. Таким порядком определяются дополнительные требования к экспертным организациям, порядок исключения экспертных организаций из этого реестра.

В экспертной организации должны работать по основному месту работы не менее пяти экспертов по аккредитации. Эксперт-

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

ная организация должна осуществлять свою деятельность по оказанию услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг в соответствии с настоящим Федеральным законом, в соответствии с системой менеджмента качества.

Юридическое лицо, в отношении которого в качестве экспертной организации национальным органом по аккредитации принято решение об исключении из реестра экспертных организаций, вправе подать заявление о включении в реестр экспертных организаций не ранее чем по истечении одного года со дня принятия такого решения.

Экспертная организация в случае изменения состава экспертной группы или утверждения нового состава экспертной группы национальным органом по аккредитации обеспечивает оказание заявителю, аккредитованному лицу услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг в соответствии с настоящим Федеральным законом, без взимания с заявителя, аккредитованного лица дополнительных средств, помимо уплаченных ими в соответствии с утвержденной методикой. Экспертная организация привлекает эксперта по аккредитации и (или) технического эксперта, технических экспертов, которые включены национальным органом по аккредитации в состав экспертной группы и для которых экспертная организация не является основным местом работы, на основании гражданско-правовых договоров.

Экспертные организации осуществляют информационное взаимодействие с национальным органом по аккредитации, в том числе представляют сведения о результатах своей деятельности, с использованием федеральной государственной информационной системы в области аккредитации.

Эксперт по аккредитации, для которого экспертная организация не является основным местом работы, направляет в национальный орган по аккредитации заявление о выборе экспертной организации, с которой он будет осуществлять взаимодействие в целях оказания услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг в соответствии с настоящим Федеральным законом, в течение десяти рабочих дней со дня аттестации эксперта по аккредитации либо со дня прекращения им работы в экспертной организации по основному месту работы. Эксперт по аккредитации вправе выбрать другую экспертную организацию, с которой он будет осуществлять взаимодействие в целях оказания услуг, необходимых и обязательных для предо-

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

ставления государственных услуг в соответствии с настоящим Федеральным законом, направив в национальный орган по аккредитации указанное заявление о выборе экспертной организации.

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

## ПРАВИЛА И ОРГАНИЗАЦИЯ АККРЕДИТАЦИИ

Требования к порядку представления заявителем заявления и документов, необходимых для аккредитации, и их приема национальным органом по аккредитации следующие:

– для аккредитации заявитель представляет в национальный орган по аккредитации заявление об аккредитации, которое подписывается руководителем юридического лица или лицом, которое в силу федерального закона или учредительных документов юридического лица выступает от его имени, либо индивидуальным предпринимателем.

– в заявлении об аккредитации указываются:

1) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона и адрес электронной почты юридического лица;

2) фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, номер телефона и адрес электронной почты индивидуального предпринимателя;

3) адреса мест осуществления деятельности в заявленной области аккредитации, за исключением мест осуществления временных работ;

4) идентификационный номер налогоплательщика;

5) заявленная область аккредитации.

– в заявлении об аккредитации заявитель может указать просьбу об осуществлении взаимодействия в электронной форме по вопросам аккредитации с национальным органом по аккредитации.

– к заявлению об аккредитации прилагаются:

1) копии документов (в том числе в электронной форме), подтверждающих соответствие заявителя критериям аккредитации и предусмотренных перечнем документов, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области аккредитации;

2) опись прилагаемых документов.

– национальный орган по аккредитации в отношении заявителей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юри-

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

дических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также сведения, подтверждающие факт постановки заявителя на учет в налоговом органе, в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия. В случае отсутствия сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) национальный орган по аккредитации вручает заявителю либо направляет ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, копию приказа об отказе в аккредитации.

(в ред. Федерального закона от 23.06.2014 N 160-ФЗ)

– документы, составленные на иностранном языке, должны быть представлены в национальный орган по аккредитации с заверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык.

– заявление об аккредитации и прилагаемые к нему документы представляются заявителем в национальный орган по аккредитации непосредственно либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа.

– заявление об аккредитации и прилагаемые к нему документы принимаются национальным органом по аккредитации по описи, копия которой с отметкой о дате приема указанных заявления и документов в день приема вручается заявителю либо направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

– в случае, если заявление об аккредитации оформлено с нарушением требований или представлены не в полном объеме, в течение пяти рабочих дней со дня приема заявления об аккредитации национальный орган по аккредитации вручает заявителю уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, либо направляет заявителю такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

– срок принятия национальным органом по аккредитации решения об аккредитации или об отказе в аккредитации исчисляется со дня поступления в национальный орган по аккредитации надлежащим образом оформленного заявления об аккредитации и в полном объеме документов.

– непредставление заявителем в тридцатидневный срок надлежащим образом оформленного заявления об аккредитации и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов является основанием для отказа в аккредитации. В этом случае национальный орган по аккредитации в течение трех рабочих дней со дня истечения установленного срока вручает заявителю либо направляет ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении копию приказа национального органа по аккредитации об отказе в аккредитации.

– в случае, если в заявлении об аккредитации указывается на необходимость предоставления аттестата аккредитации в форме электронного документа, национальный орган по аккредитации направляет заявителю в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, копию описи с отметкой о дате приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов или уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) предоставления документов, которые отсутствуют.

– в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, выездная экспертиза соответствия заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации является необходимой и обязательной государственной услугой, в соответствии с методикой оплаты работ по проведению экспертизы.

Для проведения аккредитации в национальной системе аккредитации следует изучить критерии аккредитации, устанавливающие совокупность требований, которым должен удовлетворять заявитель и аккредитованное лицо, при осуществлении деятельности в определенной области аккредитации:

1. Органов по сертификации (продукции, услуг, систем менеджмента, персонала);
2. Испытательных лабораторий (центров);

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

3. Юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы по оценке соответствия в части проведения инспекционной деятельности;

- юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводящих сличительные межлабораторные испытания;

4. Юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы или оказывающих услуги по обеспечению единства измерений:

- аттестацию методик (методов) измерений, относящихся к сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений;

- испытания стандартных образцов или средств измерений в целях утверждения типа;

- поверку средств измерений;

- обязательную метрологическую экспертизу стандартов, продукции, проектной, конструкторской, технологической документации и других объектов, проводимую в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

- калибровку средств измерений.

### Критерии аккредитации органов по сертификации

1. Наличие у органа по сертификации (ОС) сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего информацию о деятельности ОС в соответствии с требованиями системы менеджмента качества, установленными в руководстве по качеству.

2. Наличие нормативных правовых актов, соблюдение в процессе деятельности ОС требований документов, устанавливающих требования к подтверждению соответствия.

3. Наличие у работников ОС, участвующих в выполнении работ по подтверждению соответствия:

- высшего образования, либо среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования по профилю, соответствующему области аккредитации;

- опыта работы по подтверждению соответствия в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, не менее трех лет;

- допуска к проведению работ по подтверждению соответствия, связанных с использованием сведений, со-

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

ставляющих государственную тайну.

Допускается привлечение к работам по сертификации, не связанным с принятием решений о выдаче, приостановлении, возобновлении, прекращении сертификатов соответствия, лиц, не отвечающих требованиям настоящего пункта критериев аккредитации, при условии выполнения ими работ по сертификации под контролем лиц, отвечающих требованиям настоящего пункта критериев аккредитации.

Наличие в штате по основному месту работы в ОС не менее трех работников органа по сертификации, участвующих в выполнении работ по подтверждению соответствия.

4. Наличие у работников, участвующих в выполнении работ по подтверждению соответствия, навыков и профессиональных знаний, необходимых для выполнения работ по подтверждению соответствия в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц.

5. В случаях, предусмотренных техническими регламентами РФ и техническими регламентами Таможенного союза, в состав ОС должна входить аккредитованная испытательная лаборатория (центр).

6. Наличие разработанного ОС руководства по качеству, которое должно предусматривать следующие требования системы менеджмента качества:

- установление области применения системы менеджмента качества, которая должна распространяться на все места осуществления деятельности в области аккредитации;

- наличие политики в области качества деятельности органа по сертификации, устанавливающей:

- a) цели и задачи в области качества деятельности ОС;

- b) обязанность ОС соблюдать критерии аккредитации;

- v) требование к работникам ОС, участвующим в выполнении работ по подтверждению соответствия, ознакомиться с руководством по качеству и руководствоваться в своей деятельности;

- наличие требований к внутренней организации деятельности ОС, предусматривающих:

- a) формирование органа управления в ОС и определение лиц, несущих ответственность за работу основных направлений системы менеджмента качества;

- b) права и обязанности структурного подразделения юридического лица или индивидуального предпринимателя,

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- выполняющего работы по сертификации, при взаимодействии с исполнительным органом юридического лица или индивидуальным предпринимателем;
- в) наличие документов, подписанных работниками ОС и определяющих функциональные обязанности работников ОС;
- г) подчинение структурного подразделения юридического лица, осуществляющего выполнение работ по сертификации, непосредственно исполнительному органу юридического лица;
- д) наличие должностного лица (менеджера по качеству), обеспечивающего использование системы менеджмента качества и ее постоянное функционирование, которое является руководителем ОС или его заместителем;
- наличие системы обеспечения независимости и беспристрастности ОС при осуществлении деятельности и требований, предусматривающих:
  - а) разработку и реализацию мер предотвращения и разрешения конфликта интересов;
  - б) гарантии независимости ОС от коммерческого, финансового, административного или иного давления;
  - в) обязанность обеспечивать беспристрастность принятия решений ОС при проведении работ по подтверждению соответствия;
  - г) раскрытие информации о существовании лиц, аффилированных с аккредитованным юридическим лицом или аккредитованным индивидуальным предпринимателем, в соответствии с антимонопольным законодательством РФ;
- наличие правил, обеспечивающих соблюдение требований в отношении ОС, юридического лица или индивидуального предпринимателя, в состав которого входит ОС, устанавливающих, что указанные лица не должны:
  - а) быть потребителем продукции, работ, услуг, подлежащих сертификации в соответствии с областью аккредитации ОС;
  - б) предлагать или предоставлять консультационные услуги заявителям на проведение работ по сертификации;
  - в) предлагать или предоставлять консультационные услуги по системам менеджмента или услуги по проведению внутренних проверок заявителям на проведение работ по сертификации в случаях, когда схема сертификации тре-

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- бует оценки системы менеджмента;
- наличие политики и правил, обеспечивающих недискриминационный доступ к услугам по подтверждению соответствия, оказываемым ОС в соответствии с его областью аккредитации;
  - наличие правил обеспечения конфиденциальности информации, в том числе поступающей от третьих лиц;
  - наличие у ОС системы управления документацией, которая должна включать в себя:
    - а) правила утверждения и регистрации документов;
    - б) правила учета и документирования результатов работ по подтверждению соответствия;
    - в) правила ознакомления работников ОС с документами;
    - г) правила резервного копирования и восстановления документов;
    - д) правила внесения изменений в документы;
    - е) систематизированное ведение сведений о работниках ОС, участвующих в работах по подтверждению соответствия:
      - фамилии, имена и отчества (при наличии), адрес места жительства;
      - место работы и занимаемая должность;
      - сведения об образовании и опыте работы;
      - сведения об оценке компетентности;
      - сведения об осуществлении контроля результатов деятельности;
      - обязанности и полномочия, выполняемые в рамках работ по сертификации;
      - дата последней актуализации записей;
  - наличие правил размещения и актуализации на сайте ОС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" следующих сведений:
    - а) наименование ОС, его адрес (местонахождение), номер контактного телефона, адрес электронной почты;
    - б) состав органов управления ОС, в том числе ФИО руководителя ОС;
    - в) описание схем сертификации;
    - г) правила рассмотрения жалоб и апелляций на решения ОС;
    - д) перечень испытательных лабораторий (центров) (ИЛ или ИЦ), с которыми ОС осуществляет взаимодействие для

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- проведения исследований (испытаний) и измерений;
- наличие правил привлечения ОС юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в целях выполнения отдельных работ по подтверждению соответствия;
  - наличие правил выполнения работ по сертификации, включающих:
    - а) описание схем сертификации;
    - б) правила подачи и рассмотрения заявок на сертификацию, в том числе правила выбора схемы сертификации;
    - в) правила проведения оценки объектов подтверждения соответствия;
    - г) правила проведения анализа результатов работ по сертификации;
    - д) правила принятия решений в рамках проведения работ по сертификации;
    - е) правила проведения аудита системы менеджмента заявителя;
    - ж) правила проведения инспекционного контроля (в случае если инспекционный контроль предусмотрен схемой сертификации);
    - з) правила осуществления контроля за использованием сертификатов соответствия, знаков соответствия и других средств подтверждения прохождения сертификации;
  - наличие правил, направленных на обеспечение выполнения заявителями на проведение работ по подтверждению соответствия следующих условий:
    - а) выполнение установленных требований к объектам подтверждения соответствия, прошедшим сертификацию, а также требований к проведению работ по сертификации;
    - б) принятие необходимых мер по контролю выполнения установленных требований к объектам подтверждения соответствия, рассмотрению жалоб;
  - наличие правил разработки, внедрения и поддержания системы управления компетентностью работников ОС, участвующих в работах по подтверждению соответствия;
  - наличие механизма внутреннего контроля соблюдения требований системы менеджмента качества, предусматривающего:
    - а) установление правил проведения контроля соблюдения требований системы менеджмента качества (внутренний

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

аудит), проводимого ОС:

- периодичность проведения внутреннего аудита;
- правила формирования документарного отчета по итогам внутреннего аудита;
- программу проведения внутреннего аудита;

б) установление правил проведения анализа системы менеджмента качества, организуемого руководителем ОС, включающих:

- наличие методики проведения анализа;
- периодичность проведения анализа;
- порядок формирования документарного отчета по итогам анализа;
- наличие формы заявки, подаваемой заявителем, обращающимся за получением сертификата соответствия, в ОС;
- наличие правил осуществления корректирующих мероприятий.

*Перечень документов, подтверждающих соответствие органа по сертификации критериям аккредитации*

1. Перечень документов, подтверждающих соответствие ОС критериям аккредитации:

- руководство по качеству;
- документ, содержащий сведения о работниках ОС;
- документы, подтверждающие соблюдение установленных к работникам требований:
  - а) трудовые договоры или их копии;
  - б) гражданско-правовые договоры или их копии;
  - в) документы о получении работниками высшего образования, среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования или их копии;
  - г) трудовые книжки или их копии;
  - д) при необходимости документы (копии), подтверждающие наличие в соответствии с областью аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, допуска к проведению работ по подтверждению соответствия, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- документы (копии), подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения или пользования, помещений, оборудования,

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

технических средств и иных материальных ресурсов, необходимых для выполнения работ по подтверждению соответствия в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и иных документов, указанных в области аккредитации в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц;

2. Для ОС, выполняющих работы по подтверждению соответствия железнодорожной продукции, обязательно, наличие документов (копий), подтверждающих наличие в соответствии с областью аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, допуска к проведению работ в области сертификации железнодорожной продукции, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

### Критерии аккредитации лабораторий

1. Наличие системы менеджмента качества и соблюдение в деятельности лаборатории требований системы менеджмента качества.

2. Наличие нормативных правовых актов, документов в области стандартизации, правил и методов исследований (испытаний) и измерений, в том числе правил отбора образцов (проб), и иных документов, указанных в области аккредитации в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, а также соблюдение лабораторией требований данных документов.

3. Наличие у работников (работника) лаборатории, непосредственно выполняющих работы по исследованиям (испытаниям) и измерениям в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц:

- высшего образования, либо среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования по профилю, соответствующему области аккредитации;
- опыта работы по исследованиям (испытаниям), измерениям в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, не менее трех лет;
- допуска к работам по проведению исследований (испытаний) и измерений, связанным с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при необходимости).

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

Допускается наличие у работников лаборатории, непосредственно выполняющих работы по исследованиям (испытаниям) и измерениям в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, опыта работы не менее одного года, при условии выполнения ими работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям под контролем лиц, отвечающих данным требованиям.

Работниками лаборатории, состоящими в штате по основному месту работы, должно обеспечиваться проведение исследований (испытаний) и измерений по не менее чем половине включенных в область аккредитации международных, региональных и национальных стандартов, включенных в перечни международных, региональных стандартов, национальных стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения, а работниками лабораторий, проводящими сертификационные испытания средств связи - полностью.

4. Наличие помещения, испытательного оборудования, средств измерений и стандартных образцов, соответствующих требованиям законодательства РФ об обеспечении единства измерений по месту осуществления деятельности в области аккредитации на праве собственности или на ином законном основании, для выполнения работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям. Лаборатория может проводить работы по исследованиям и измерениям по месту осуществления временных работ в случае если:

- работы по исследованиям (испытаниям) и измерениям проводятся за пределами места осуществления деятельности лаборатории, но с использованием испытательного оборудования, средств измерений и др., принадлежащих лаборатории на праве собственности;
- для проведения работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям лаборатории требуется использование оборудования, не имеющего широкого распространения и требующего регулярного обслуживания.

5. Наличие разработанного лабораторией руководства по качеству, содержащего требования системы менеджмента качества, которое оформляется в виде единого документа, подписывается руководителем лаборатории, скрепляется печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Руководство по качеству должно предусматривать следующие

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

щие требования системы менеджмента качества:

- установление области применения системы менеджмента качества, которая должна распространяться на все места осуществления деятельности в области аккредитации, а также на места осуществления временных работ;

- наличие политики в области качества деятельности лаборатории, устанавливающей:

- а) цели и задачи в области качества деятельности лаборатории;

- б) обязанность лаборатории соблюдать критерии аккредитации;

- в) требование к работникам лаборатории, участвующим в проведении исследований (испытаний) и измерений, ознакомиться с руководством по качеству и руководствоваться в своей деятельности установленной политикой в области качества деятельности лаборатории;

- наличие требований к внутренней организации деятельности лаборатории, предусматривающих:

- а) права и обязанности структурного подразделения юридического лица или индивидуального предпринимателя, проводящего исследование (испытание) и измерения, при взаимодействии с исполнительным органом юридического лица или индивидуальным предпринимателем, иными структурными подразделениями юридического лица в целях исключения конфликта интересов;

- б) наличие документов, подписанных работниками и определяющих функциональные обязанности работников лаборатории, включая распределение прав, обязанностей, ответственности между работниками лаборатории;

- в) наличие должностного лица, обеспечивающего использование системы менеджмента качества и ее постоянное функционирование;

- наличие системы обеспечения независимости и беспристрастности лаборатории при осуществлении деятельности и установление требований, включающих:

- а) меры предотвращения и разрешения конфликта интересов;

- б) гарантии независимости лаборатории от коммерческого, финансового, административного или иного давления, способного оказать влияние на качество выполняемых лабораторией работ;

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- в) обязанность лаборатории не участвовать в осуществлении видов деятельности, которые ставят под сомнение ее беспристрастность;
- наличие политики и процедур выявления потребности в дополнительной профессиональной подготовке и обучении работников лаборатории, обеспечения прохождения ими такой подготовки, правил привлечения стажеров к работам по исследованиям (испытаниям) и измерениям соответствия, системы обеспечения компетентности работников лаборатории и контроля за деятельностью работников лаборатории;
  - наличие правил обеспечения конфиденциальности информации, в том числе поступающей от третьих лиц;
  - наличие у лаборатории системы управления документацией (правил документооборота), которая должна включать в себя:
    - а) правила утверждения и регистрации документов;
    - б) правила учета и документирования результатов исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила формирования и внесения изменений в протоколы исследований (испытаний) и измерений, требования к содержанию таких протоколов;
    - в) правила ознакомления работников лаборатории с документами;
    - г) правила резервного копирования и восстановления документов;
    - д) правила обеспечения актуальности используемых версий документов, наличие необходимых документов в местах их применения работниками лаборатории;
    - е) правила, обеспечивающие наличие в бумажном и (или) электронном виде, в том числе с использованием электронных справочно-правовых систем, нормативных правовых актов, документов в области стандартизации, правил и методов исследований (испытаний) и измерений, в том числе правил отбора образцов (проб), и иных документов, указанных в области аккредитации в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц;
    - ж) правила пересмотра документов и внесения изменений в документы;
  - з) правила, предусматривающие фиксацию в системе управления документацией даты внесения в документы соответствующих изменений и конкретного работника,

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- внесшего соответствующие изменения;
- и) систему хранения и архивирования документов, в том числе правила хранения и архивирования;
- к) правила систематизации и ведения архива документов, в том числе условия передачи документов в архив, условия выдачи документов из архива, сроки хранения в архиве документов, правила регистрации документов, поступающих в архив, условия хранения документов;
- л) систематизированное ведение сведений о работниках лаборатории, непосредственно осуществляющих проведение исследований (испытаний) и измерений;
- наличие правил привлечения лабораторией юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в целях выполнения отдельных работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям, и правил ведения записей о соответствии выполненной ими работы установленным требованиям;
- наличие правил управления оборудованием для проведения исследований (испытаний) и измерений, предусматривающих:
  - а) идентификацию каждой единицы оборудования и программного обеспечения (в том числе наименование изготовителя, идентификацию типа и серийного номера или другую уникальную идентификацию);
  - б) определение места нахождения оборудования;
  - в) наличие инструкций по использованию и управлению оборудованием;
  - г) указание сведений об измерениях, установленных к ним обязательных метрологических требованиях, в том числе показателях точности измерений, а также об утверждении типа средств измерений;
  - д) указание на даты, результаты и копии свидетельств о поверке и (или) сертификатов калибровки, планируемую дату очередной поверки и (или) калибровки;
  - е) наличие плана обслуживания и результатов проведенного обслуживания оборудования;
  - ж) регистрация повреждений, неисправностей, модификаций или ремонта оборудования;
- наличие механизма внутреннего контроля соблюдения требований системы менеджмента качества, предусматривающего:
  - а) установление правил контроля соблюдения требований

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

системы менеджмента качества (внутренний аудит): периодичность проведения внутреннего аудита с указанием специалистов, ответственных за проведение внутреннего аудита; программу проведения внутренних аудитов, включающую процедуру, объекты, участников проведения внутреннего аудита; правила формирования документарного отчета по итогам внутреннего аудита, включающего в том числе сведения о мероприятиях, предпринимаемых в связи с выявлением работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям, выполненных с нарушением установленных требований (корректирующие мероприятия);

б) установление правил проведения анализа системы менеджмента качества, организуемого руководителем лаборатории или его заместителем, включающих: наличие методики проведения анализа; периодичность проведения анализа; порядок формирования документарного отчета по итогам анализа, в том числе с указанием сведений о корректирующих мероприятиях;

– наличие правил управления качеством результатов исследований (испытаний) и измерений, в том числе правил планирования и анализа результатов контроля качества исследований (испытаний) и измерений, которыми может быть предусмотрено проведение межлабораторных сличительных испытаний, использование аттестованных стандартных образцов и (или) внутренний контроль качества с использованием стандартных образцов, проведение повторных испытаний;

– наличие правил обеспечения и контроля надлежащих внешних условий для осуществления деятельности лаборатории (температура, влажность воздуха, освещенность, уровень шума и иные внешние условия, оказывающие влияние на качество результатов исследований (испытаний) и измерений (в зависимости от области аккредитации), включающих:

а) сведения о конкретных показателях внешних условий, в том числе допустимых отклонениях от них, технических требованиях к помещениям;

б) правила периодического документирования и контроля показателей, характеризующих состояние внешних условий, в том числе правила предотвращения влияния внешних условий, не соответствующих установленным требованиям, на результаты конкретных исследований (испытаний) и измерений и иных работ, проводимых лабораторией;

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

ей;

- наличие правил по безопасному обращению, транспортированию, хранению, использованию и плановому обслуживанию средств измерений и испытательного оборудования;

- наличие правил выбора и использования методик исследований (испытаний) и измерений, соответствующих области деятельности лаборатории, предусматривающих:

- а) правила документирования сведений об используемых методиках исследований (испытаний) и измерений, а также обеспечения методиками исследований (испытаний) и измерений работников лаборатории;

- б) правила документирования сведений о зафиксированных отклонениях при проведении исследований (испытаний), измерений от требований, установленных в методиках исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила технического обоснования указанных отклонений, их одобрения со стороны заказчика исследований (испытаний) и измерений;

- наличие правил разработки, оценки пригодности и использования лабораторией нестандартных методик; методик, разработанных лабораторией; стандартных методик, используемых за пределами целевой области их применения; расширений и модификаций стандартных методик (если указанные методики используются или их планируется использовать);

- наличие правил на случай выявления работ, выполненных с нарушением установленных требований, устанавливающих:

- а) обязанности работников лаборатории в случае выявления работ, выполненных с нарушением установленных требований (в том числе по приостановлению работ, приостановлению выдачи протоколов исследований);

- б) необходимость оценки влияния работ, выполненных с нарушением установленных требований, на результаты выполнения исследований;

- в) обязанность осуществления корректирующих мероприятий;

- г) правила извещения заказчика работ о работах, выполненных с нарушением установленных требований;

- д) меры ответственности в отношении работников лаборатории, принявших необоснованное решение о возобновлении работ;

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- е) правила описания работ, выполненных с нарушением установленных требований;
- наличие правил осуществления корректирующих мероприятий, предусматривающих:
  - а) систему анализа причин выполнения работ, выполненных с нарушением установленных требований;
  - б) правила выбора корректирующих мероприятий;
  - в) правила оценки достижения целей корректирующих мероприятий;
  - г) правила описания результатов корректирующих мероприятий;
- наличие правил осуществления мероприятий, направленных на предотвращение возникновения работ, выполненных с нарушением установленных требований (предупреждающие мероприятия):
  - а) определение потенциальных причин возникновения работ, выполненных с нарушением установленных требований;
  - б) правила инициирования предупреждающих мероприятий, а также предотвращения повторения работ, выполненных с нарушением установленных требований;
  - в) правила планирования предупреждающих мероприятий и описания (фиксации) их результатов;
- наличие правил отбора образцов для исследований (испытаний) и измерений, предусматривающих:
  - а) правила выбора, извлечения и подготовки образца для исследований (испытаний) и измерений, план отбора образцов;
  - б) правила выбора, извлечения и подготовки образца для исследований (испытаний) и измерений, план отбора образцов в местах отбора образцов;
  - в) правила документирования сведений об операциях, относящихся к отбору образцов, в том числе на случай отклонения процедуры отбора от стандартной процедуры, содержащие используемую процедуру отбора, идентификацию специалиста, проводящего отбор, внешние условия отбора, материалы для идентификации места отбора;
- наличие правил обращения с объектами исследований (испытаний) и измерений, предусматривающих:
  - а) правила транспортирования, получения, использования, защиты, хранения, сохранности или удаления объек-

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- тов исследований (испытаний) и измерений, исключающие ухудшение характеристик, потерю или повреждение объектов исследований (испытаний) и измерений;
- б) систему идентификации объектов исследований (испытаний) и измерений;
- в) правила документирования работ с объектами исследований (испытаний) и измерений, в том числе в случае отклонения результатов исследований (испытаний) и измерений от нормальных или заданных условий;
- наличие правил организации поверки или калибровки средств измерений, по отношению к государственным первичным эталонам соответствующих единиц величин или к стандартным образцами и предусматривающих:
  - а) меры, обеспечивающие соблюдение требований к поверке или калибровке средств измерений;
  - б) правила обращения с эталонами единиц величин и стандартными образцами;
  - в) правила оценки неопределенности измерений;
- наличие правил применения изображения знака национальной системы аккредитации.

*Перечень документов, подтверждающих соответствие лаборатории критериям аккредитации*

1. Перечень документов, подтверждающих соответствие лаборатории критериям аккредитации:

- руководство по качеству;
- документ, содержащий сведения о работниках лаборатории;
- документы, подтверждающие соблюдение установленных требований к работникам лаборатории:
  - а) трудовые договоры (копии);
  - б) гражданско-правовые договоры (копии);
  - в) документы о получении работниками высшего образования, среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования (копии);
  - г) трудовые книжки (копии);

при необходимости документы (копии), подтверждающие наличие в соответствии с областью аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, допуска к проведению работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям, связанных с использованием сведений, составляю-

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

щих государственную тайну;

- документ по оснащённости лаборатории средствами измерений, содержащий сведения;

- документ по оснащённости лаборатории испытательным оборудованием;

- документ по оснащённости лаборатории стандартными образцами;

- документ по помещениям, используемым для проведения исследований (испытаний) и измерений;

- документы (копии), подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании, предусматривающем право владения или пользования, помещений, испытательного оборудования, средств измерений, стандартных образцов, а также иных технических средств и материальных ресурсов, необходимых для выполнения работ по исследованиям (испытаниям) и измерениям в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, документов в области стандартизации, правил и методов исследований (испытаний) и измерений, в том числе правил отбора образцов (проб), и иных документов, указанных в области аккредитации в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц.

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

### Критерии аккредитации органов инспекции

В соответствии с системой менеджмента качества и ее соблюдением в деятельности органа инспекции необходимо:

1. Наличие у органа инспекции сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего информацию о деятельности инспекции в соответствии с требованиями системы менеджмента качества, установленными в руководстве по качеству.

2. Наличие нормативных правовых актов, документов в области стандартизации, устанавливающих требования к проведению инспекций, указанных в области аккредитации в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц.

3. Наличие у работников органа инспекции, участвующих в выполнении работ по оценке соответствия:

- высшего образования, среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования по профилю, соответствующему области аккредитации;

- опыта работы в сфере, связанной с проведением инспекций в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, не менее трех лет. Наличие в штате по основному месту работы в органе инспекции не менее трех работников органа инспекции, участвующих в выполнении работ по оценке соответствия или допускается привлечение к работам по оценке соответствия лиц при условии выполнения ими работ по оценке соответствия под контролем лиц, отвечающих требованиям настоящего пункта критериев аккредитации.

- допуска к проведению работ по оценке соответствия, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

4. Наличие на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения или пользования, помещений, испытательного оборудования, средств измерений и стандартных образцов, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, технических средств и материальных ресурсов, необходимых для выполнения работ по оценке соответствия в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и иных документов, устанавливающих требования к проведению инспекций.

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

5. Наличие разработанного органом инспекции руководства по качеству, содержащего требования системы менеджмента качества, которое оформляется в виде единого документа, подписывается руководителем органа инспекции, скрепляется печатью юридического лица.

Руководство по качеству должно предусматривать следующие требования системы менеджмента качества:

– установление области применения системы менеджмента качества, которая должна распространяться на все места осуществления деятельности в области аккредитации;

– наличие политики в области качества деятельности органа инспекции, устанавливающей:

а) цели и задачи в области качества деятельности органа инспекции;

б) обязанность органа инспекции соблюдать критерии аккредитации;

в) требование к работникам органа инспекции, участвующим в выполнении работ по оценке соответствия, руководствоваться в своей деятельности установленной политикой в области качества деятельности органа инспекции;

– наличие требований к внутренней организации деятельности органа инспекции, предусматривающих:

а) права и обязанности структурного подразделения юридического лица, выполняющего работы по оценке соответствия, при взаимодействии с исполнительным органом юридического лица для исключения конфликта интересов;

б) наличие документов, подписанных работниками и определяющих функциональные обязанности персонала, включая распределение прав, обязанностей, ответственности между сотрудниками органа инспекции;

в) наличие должностного лица (менеджера по качеству), обеспечивающего использование системы менеджмента качества и ее функционирование;

г) наличие должностного лица (технического директора), ответственного за соблюдение требований к проведению инспекций и критериев аккредитации;

– наличие системы обеспечения независимости и беспристрастности органа инспекции при осуществлении деятельности и установление требований, предусматривающих:

а) разработку и реализацию мер предотвращения и раз-

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- решения конфликта интересов;
- б) правила, устанавливающие взаимосвязь инспекционной деятельности с иной деятельностью юридического лица или индивидуального предпринимателя, в состав которого входит орган инспекции;
  - в) правила, выявления и минимизации рисков, влияющих на беспристрастность органа инспекции;
- наличие правил обеспечения конфиденциальности информации, в том числе поступающей от третьих лиц;
  - наличие требований, обеспечивающих компетентность и ответственность работников органа инспекции, предусматривающих:
    - а) правила привлечения к работам по оценке соответствия достаточного числа работников, имеющих необходимый уровень компетентности;
    - б) установление обязанностей, ответственности и полномочий работников органа инспекции, участвующих в выполнении работ по оценке соответствия;
    - в) правила отбора, обучения, уполномочивания работников органа инспекции, участвующих в выполнении работ по оценке соответствия;
    - г) правила мониторинга деятельности работников органа инспекции, участвующих в выполнении работ по оценке соответствия;
  - наличие у органа инспекции системы управления документацией (правил документооборота), которая должна включать в себя:
    - а) правила утверждения и регистрации документов, в том числе поступающих жалоб;
    - б) правила учета и документирования результатов работ по оценке соответствия;
    - в) правила ознакомления работников органа инспекции с документами;
    - г) правила резервного копирования и восстановления документов;
    - д) правила обеспечения актуальности используемых версий документов, наличия необходимых документов в местах их применения работниками органа инспекции;
    - е) правила, обеспечивающие наличие в бумажном или электронном виде, нормативных правовых актов, документов в области стандартизации, устанавливающих тре-

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

бования к объектам инспекции, указанным в области аккредитации в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, а также требования к различным видам инспекции;

ж) правила внесения изменений в документы;

з) правила, предусматривающие фиксацию в системе управления документацией (даты внесения в документы соответствующих изменений и конкретного работника, внесшего соответствующие изменения);

и) систему хранения и архивирования документов;

к) правила систематизации и ведения архива документов, условия передачи документов в архив, условия выдачи документов из архива, сроки хранения в архиве документов, правила регистрации документов, поступающих в архив, условия хранения документов;

л) систематизацию сведений о работниках органа инспекции, участвующих в работах по оценке соответствия;

– наличие правил размещения и актуализации на сайте органа инспекции в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" следующих сведений:

а) наименование органа инспекции, его местонахождение, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

б) состав органов управления органа инспекции (фамилия, имя и отчество руководителя органа инспекции);

в) описание этапов инспекции (проектирование, проверка типа, первоначальная инспекция, инспекция в процессе эксплуатации и надзор);

г) правила рассмотрения жалоб и апелляций на решения органа инспекции;

д) перечень документов, используемых при выполнении органом инспекции работ по оценке соответствия;

е) примерная стоимость выполнения органом инспекции работ по оценке соответствия;

– наличие правил привлечения органом инспекции юридических лица и индивидуальных предпринимателей, в целях выполнения отдельных работ, и правил ведения записей о соответствии выполненной ими работы установленным требованиям;

– наличие методов и процедур выполнения работ по оценке соответствия, предусматривающих;

а) информирование заказчика о неприемлемости метода инспекции, предложенного заказчиком;

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- б) планирование инспекции и по методам выборочного инспектирования;
- в) правила использования нестандартных методов или процедур инспекции;
- г) наличие инструкций для безопасного проведения инспекции;
- д) правила рассмотрения заявок на проведение инспекций;
- е) правила ведения и составления записей по результатам инспекции, протоколов и актов инспекции;
- ж) правила обеспечения однозначного обозначения образцов и изделий, подлежащих инспекции;
- з) правила обеспечения сохранности и исключения повреждений объектов инспекции;
- и) правила предоставления заявителю результатов работ по инспекции;
- к) правила рассмотрения жалоб и апелляций на решения, принятые органом инспекции, порядок направления ответов по итогам рассмотрения жалоб;
- наличие правил использования оборудования для проведения инспекций, предусматривающих:
  - а) идентификацию каждой единицы оборудования и программного обеспечения (наименование изготовителя, идентификацию типа, серийного номера и др.);
  - б) определение местонахождения оборудования;
  - в) наличие инструкций по использованию и управлению оборудованием;
  - г) указание сведений об измерениях, установленных к ним обязательных метрологических требованиях (показатели точности измерений, утверждение типа средств измерений);
  - д) указание на даты, результаты и копии всех свидетельств о поверке или сертификатов калибровки, планируемую дату очередной поверки или калибровки;
  - е) наличие плана и результатов проведенного обслуживания оборудования;
  - ж) регистрация повреждений, неисправностей, модификаций, ремонта оборудования;
- наличие механизма внутреннего контроля соблюдения требований системы менеджмента качества, предусматривающего:

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- а) установление правил проведения контроля соблюдения требований системы менеджмента качества (внутренний аудит), проводимого органом инспекции, включающих:
  - периодичность проведения внутреннего аудита;
  - программу проведения внутреннего аудита;
  - правила формирования документарного отчета по итогам внутреннего аудита, включающего сведения о мероприятиях, предпринимаемых в связи с выявлением работ по оценке соответствия, выполненных с нарушением установленных требований (корректирующие мероприятия);
- б) установление правил проведения анализа системы менеджмента качества, организуемого руководителем органа инспекции, включающих:
  - наличие методики проведения анализа;
  - периодичность проведения анализа;
  - порядок формирования документарного отчета по итогам анализа, с указанием сведений о корректирующих мероприятиях;
- наличие правил осуществления корректирующих мероприятий и предупреждающих действий, устанавливающих:
  - а) систему анализа причин выполнения работ по инспекционной деятельности, выполненных с нарушением установленных требований;
  - б) процедуры выбора подходящих для устранения выявленных проблем корректирующих мероприятий;
  - в) правила оценки достижения целей корректирующих мероприятий;
  - г) правила осуществления предупреждающих действий для устранения причин потенциальных несоответствий.

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

*Перечень документов, подтверждающих соответствие органа инспекции критериям аккредитации*

1. Перечень документов, подтверждающих соответствие органа инспекции критериям аккредитации:

а) руководство по качеству;  
б) документ, содержащий сведения о работниках органа инспекции;

в) документы, подтверждающие соблюдение установленных к работникам органа инспекции требованиям:

трудовые договоры (копии);  
гражданско-правовые договоры (копии);  
документы о получении работниками высшего образования, среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования (копии);

трудовые книжки (копии);  
при необходимости документы (копии), подтверждающие наличие в соответствии с областью аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, допуска к проведению работ по оценке соответствия;

г) документ по оснащенности органа инспекции средствами измерений;

д) документ по оснащенности органа инспекции испытательным оборудованием;

е) документ по оснащенности органа инспекции вспомогательным оборудованием, содержащий сведения;

ж) документ по оснащенности органа инспекции стандартными образцами;

з) документы (копии), подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения или пользования, помещений, испытательного оборудования, средств измерений и стандартных образцов, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, технических средств и материальных ресурсов, необходимых для выполнения работ по оценке соответствия.

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

### межлабораторных сличительных испытаний

1. Наличие системы менеджмента качества и соблюдение в деятельности провайдера межлабораторных сличительных испытаний требований системы менеджмента качества.

2. Наличие у провайдера межлабораторных сличительных испытаний сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего информацию о деятельности провайдера межлабораторных сличительных испытаний в соответствии с требованиями системы менеджмента качества.

3. Наличие нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и соблюдение провайдером межлабораторных сличительных испытаний.

4. Наличие у работников провайдера межлабораторных сличительных испытаний, участвующих в организации проведения межлабораторных сличительных испытаний:

высшего образования, среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования по профилю, соответствующему области аккредитации;

опыта работы по организации проведения межлабораторных сличительных испытаний в области аккредитации не менее трех лет или лиц, работающих под контролем специалистов, отвечающим данным требованиям. Наличие у провайдера межлабораторных сличительных испытаний по основному месту работы не менее трех работников, соответствующих указанным требованиям.

5. Наличие по месту осуществления деятельности в области аккредитации на праве собственности или на ином законном основании, предусматривающем право владения или пользования, помещений, оборудования, иных технических средств и материальных ресурсов, необходимых для выполнения работ по организации проведения межлабораторных сличительных испытаний.

6. Наличие разработанного провайдером межлабораторных сличительных испытаний руководства по качеству, содержащего требования системы менеджмента качества, которое оформляется в виде единого документа, подписывается руководителем провайдера межлабораторных сличительных испытаний, скрепляется печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя. Руководство по качеству должно предусматривать следующие требования системы менеджмента качества:

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- установление области применения системы менеджмента качества, которая должна распространяться на все места осуществления деятельности в области аккредитации и на места осуществления временных работ;
- наличие политики в области качества деятельности провайдера межлабораторных сличительных испытаний, устанавливающей:
  - а) цели и задачи в области качества деятельности провайдера межлабораторных сличительных испытаний;
  - б) обязанность провайдера межлабораторных сличительных испытаний соблюдать критерии аккредитации;
  - в) требование к работникам провайдера межлабораторных сличительных испытаний, участвующим в организации проведения межлабораторных сличительных испытаний, ознакомиться с руководством по качеству и руководствоваться в своей деятельности;
- наличие требований к внутренней организации деятельности провайдера межлабораторных сличительных испытаний, предусматривающих:
  - а) права и обязанности структурного подразделения юридического лица или индивидуального предпринимателя, организующего проведение межлабораторных сличительных испытаний, при взаимодействии с исполнительным органом юридического лица в целях исключения конфликта интересов;
  - б) наличие документов, подписанных работниками и определяющих функциональные обязанности персонала, включая распределение прав, обязанностей, ответственности между сотрудниками;
  - в) наличие должностного лица, обеспечивающего использование системы менеджмента качества и ее постоянное функционирование;
- наличие системы обеспечения независимости и беспристрастности провайдера межлабораторных сличительных испытаний при осуществлении деятельности и установление требований, включающих:
  - а) меры предотвращения и разрешения конфликта интересов;
  - б) гарантии независимости провайдера межлабораторных сличительных испытаний от коммерческого, финансового, административного давления;

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

в) обязанность провайдера межлабораторных сличительных испытаний не участвовать в осуществлении видов деятельности, которые снизили бы доверие к ее беспристрастности;

– наличие правил разработки схем проведения межлабораторных сличительных испытаний, предусматривающих:

а) правила разработки, реализации и оценки эффективности работ, предшествующих проведению межлабораторных сличительных испытаний и влияющих на их качество, предусматривающие сведения о наименовании, месте нахождения провайдера межлабораторных сличительных испытаний, лицах, привлекаемых к проведению межлабораторных сличительных испытаний; видах деятельности, подлежащих передаче по гражданско-правовым договорам; требования к изготовлению, хранению, контролю качества, распределению образцов для проведения испытаний; критерии оценки работы участников межлабораторных сличительных испытаний; открытость результатов, полученных участниками межлабораторных сличительных испытаний, и заключений, основанных на результатах схемы проведения межлабораторных сличительных испытаний;

б) правила привлечения к мероприятиям по подготовке к проведению межлабораторных сличительных испытаний специалистов, обладающих необходимыми знаниями и навыками для целей:

соблюдения установленных правил разработки, реализации и оценки эффективности работ, предшествующих проведению межлабораторных сличительных испытаний: выявления и решения проблем, возникающих при подготовке и работе с однородными образцами для проведения межлабораторных сличительных испытаний;

подготовки инструкций для участников межлабораторных сличительных испытаний;

подготовки комментариев участникам межлабораторных сличительных испытаний в процессе проведения и по результатам межлабораторных сличительных испытаний;

в) правила обращения с образцами, необходимыми для проведения межлабораторных сличительных испытаний (правила их сбора, подготовки, обработки, транспортировки, хранения и уничтожения);

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- г) правила проверки образцов на их однородность и стабильность;
- д) правила проведения статистических расчетов и анализа полученных результатов;
- наличие правил проведения межлабораторных сличительных испытаний предусматривающих:
  - а) правила определения методов исследований (испытаний) и измерений, согласования их с организатором межлабораторных сличительных испытаний;
  - б) особенности, которые могут оказать воздействие на проведение исследований (испытаний) и измерений, например, требования к образцам, условиям хранения, технике безопасности; условия окружающей среды; сроки получения результатов межлабораторных сличительных испытаний;
  - в) правила транспортировки, упаковки, маркировки и распределения образцов для проведения межлабораторных сличительных испытаний;
  - г) правила оценки технических характеристик результатов испытаний;
  - д) правила составления отчетов по результатам межлабораторных сличительных испытаний;
  - е) правила взаимодействия организатора межлабораторных сличительных испытаний с участниками межлабораторных сличительных испытаний, в том числе: правила информирования, участия, подачи и рассмотрения заявок на участие, апелляций участников межлабораторных сличительных испытаний на результаты работ; выдачи документов по межлабораторным сличительным испытаниям;
- наличие политики и процедур выявления потребности в дополнительной профессиональной подготовке и обучении работников провайдера межлабораторных сличительных испытаний;
- наличие правил обеспечения конфиденциальности информации, в том числе поступающей от третьих лиц;
- наличие у провайдера межлабораторных сличительных испытаний системы управления документацией (правил документооборота), включающая:
  - а) правила утверждения и регистрации документов;
  - б) правила учета и документирования результатов межлабораторных сличительных испытаний;

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- в) правила ознакомления работников провайдера межлабораторных сличительных испытаний с документами;
  - г) правила резервного копирования и восстановления документов;
  - д) правила, обеспечивающие наличие в бумажном и (или) электронном виде, в том числе с использованием электронных справочно-правовых систем, нормативных правовых актов, документов в области стандартизации;
  - е) правила пересмотра документов и внесения изменений в документы в рамках управления документацией;
  - ж) систему и правила хранения и архивирования документов;
- наличие правил использования оборудования для организации проведения межлабораторных сличительных испытаний;
  - наличие механизма внутреннего контроля соблюдения требований системы менеджмента качества, предусматривающего:
    - а) установление правил контроля соблюдения требований системы менеджмента качества (внутренний аудит), включающих:
      - периодичность проведения внутреннего аудита с указанием специалистов, ответственных за проведение внутреннего аудита;
      - программу проведения внутренних аудитов, включающую процедуру, объекты, участников проведения внутреннего аудита;
      - правила формирования документарного отчета по итогам внутреннего аудита, включающего в том числе сведения о мероприятиях, предпринимаемых в связи с выявлением работ по подтверждению соответствия, выполненных с нарушением установленных требований (корректирующие мероприятия);
    - б) установление правил проведения анализа системы менеджмента качества, организуемого руководителем провайдера межлабораторных сличительных испытаний, включающих:
      - наличие методики проведения анализа;
      - периодичность проведения анализа;
      - порядок формирования документарного отчета по итогам анализа, в том числе с указанием сведений о кор-

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

ректирующих мероприятиях;

– наличие правил обеспечения и контроля надлежащих внешних условий для осуществления деятельности провайдера межлабораторных сличительных испытаний (температура, влажность воздуха, освещенность, уровень шума и др. условия, оказывающие влияние на проведение межлабораторных сличительных испытаний, в зависимости от области аккредитации), включающих:

а) сведения о конкретных показателях внешних условий, допустимых отклонениях от них, технических требованиях к помещениям;

б) правила периодического документирования и контроля показателей, характеризующих состояние внешних условий, влияющих на результаты конкретных работ по организации проведения межлабораторных сличительных испытаний, проводимых провайдером межлабораторных сличительных испытаний;

– наличие правил по безопасному обращению, транспортированию, хранению, использованию и плановому обслуживанию оборудования правила предотвращения влияния внешних условий;

– наличие правил на случай выявления работ, выполненных с нарушением установленных требований, устанавливающих:

а) обязанности работников провайдера межлабораторных сличительных испытаний, участвующих в организации проведения межлабораторных сличительных испытаний;

б) необходимость оценки влияния работ, выполненных с нарушением установленных требований, на результаты проведения межлабораторных сличительных испытаний;

в) обязанность осуществления корректирующих мероприятий;

г) правила извещения участников проведения межлабораторных сличительных испытаний о работах, выполненных с нарушением установленных требований;

д) меры ответственности в отношении работников провайдера межлабораторных сличительных испытаний;

е) правила описания работ, выполненных с нарушением установленных требований;

– наличие правил осуществления корректирующих мероприятий, предусматривающих:

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- а) правила анализа причин выполнения работ, выполненных с нарушением установленных требований;
- б) правила выбора корректирующих мероприятий;
- в) правила оценки достижения целей корректирующих мероприятий;
- г) правила описания результатов корректирующих мероприятий;
- наличие правил осуществления мероприятий, направленных на предотвращение работ, выполненных с нарушением установленных требований (предупреждающие мероприятия), предусматривающих:
  - а) определение потенциальных причин возникновения работ, выполненных с нарушением установленных требований;
  - б) правила инициирования предупреждающих мероприятий, а также предотвращения повторения работ, выполненных с нарушением установленных требований;
  - в) правила планирования предупреждающих мероприятий и описания их результатов.

*Перечень документов, подтверждающих соответствие провайдера межлабораторных сличительных испытаний критериям аккредитации*

1. Перечень документов, подтверждающих соответствие провайдера межлабораторных сличительных испытаний критериям аккредитации:

- а) руководство по качеству;
- б) документ, содержащий сведения о работниках провайдера межлабораторных сличительных испытаний;
- в) документы, подтверждающие соблюдение установленных к работникам провайдера межлабораторных сличительных испытаний требованиям:
  - трудовые договоры (копии);
  - гражданско-правовые договоры (копии);
  - документы о получении работниками высшего образования, среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования (копии);
  - трудовые книжки (копии);
- г) документ по оснащенности эталонами единиц величин, средствами измерений, стандартными образцами, эталонными материалами;

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

ж) документы (копии), подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании, предусматривающем право владения или пользования, помещений, оборудования, технических средств и материальных ресурсов, необходимых для организации проведения межлабораторных сличительных испытаний.

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

**Критерии аккредитации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы или оказывающих услуги по обеспечению единства измерений**

– изучить критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в области обеспечения единства измерений включающие:

– общие критерии аккредитации, представляющие собой совокупность требований, которым должны удовлетворять заявители и аккредитованные лица;

– дополнительные критерии аккредитации, предусматривающие специальные требования системы менеджмента качества в отдельных областях выполнения работ или оказания услуг по обеспечению единства измерений.

**Общие критерии аккредитации**

1. Наличие системы менеджмента качества и соблюдение в деятельности заявителей и аккредитованных лиц, выполняющих работы или оказывающих услуги по обеспечению единства измерений, требований системы менеджмента качества.

2. Наличие нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и иных документов, устанавливающих требования к работам (услугам) по обеспечению единства измерений.

3. Наличие у работников, непосредственно участвующих в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению единства измерений в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц:

– высшего образования или дополнительного профессионального образования по профилю, соответствующему области аккредитации;

– опыта работы по обеспечению единства измерений в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, не менее трех лет. Допускается наличие у работников, непосредственно участвующих в выполнении работ по поверке средств измерений и калибровке средств измерений, среднего профессионального или дополнительного профессионального образования, соответствующего области аккредитации, и опыта работы не менее одного года;

– допуска к проведению работ (оказанию услуг) по обес-

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

печению единства измерений, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

4. Наличие по месту осуществления деятельности в области аккредитации на праве собственности или на ином законном основании, предусматривающем право владения или пользования, помещений, оборудования, эталонов единиц величин, средств измерений, стандартных образцов, вспомогательного, испытательного оборудования, и иных технических средств и материальных ресурсов, соответствующих требованиям законодательства РФ об обеспечении единства измерений, необходимых для выполнения работ (оказания услуг) по обеспечению единства измерений в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и иных документов, устанавливающих требования к работам (услугам) по обеспечению единства измерений, в соответствии с областью аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц.

5. Соответствие помещений для проведения поверки средств измерений, калибровки средств измерений, испытаний средств измерений и стандартных образцов в целях утверждения типа по производственной площади характеру и объему выполняемых работ, а также требованиям нормативных документов по поверке, калибровке и испытаниям.

6. Наличие свидетельств об аттестации эталонов единиц величин, свидетельств о поверке или сертификатов калибровки средств измерений, в соответствии с требованиями законодательства РФ в области обеспечения единства измерений.

7. Наличие разработанного заявителем или аккредитованным лицом руководства по качеству, содержащего требования системы менеджмента качества, которое оформляется в виде единого документа, подписывается руководителем заявителя (аккредитованного лица), скрепляется печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Руководство по качеству должно содержать:

- применение системы менеджмента качества, распространяющейся на все места осуществления деятельности в области аккредитации;

- политику в области качества структурного подразделения юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в области аккредитации и устанавливающего:



## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- а) цели и задачи в области качества;
- б) обязанность соблюдать критерии аккредитации и требования к аккредитованным лицам;
- в) требование к работникам, выполняющим работы (оказывающим услуги) по обеспечению единства измерений в области аккредитации, ознакомиться с руководством по качеству и руководствоваться в своей деятельности установленной политикой в области качества;
- требования к внутренней организации деятельности структурного подразделения юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в области аккредитации, предусматривающих:
  - а) права и обязанности работников, выполняющих работы (оказывающих услуги) по обеспечению единства измерений в области аккредитации, при взаимодействии с исполнительным органом или иными структурными подразделениями в целях исключения конфликта интересов;
  - б) наличие документов, подписанных работниками и определяющих функциональные обязанности персонала лаборатории, включая распределение прав, обязанностей, ответственности между сотрудниками лаборатории;
  - в) определение должностного лица, например, менеджера по качеству, обеспечивающего использование системы менеджмента качества и ее постоянное функционирование;
- комплекс мер, направленных:
  - а) на предотвращение и разрешение конфликта интересов;
  - б) на обеспечение гарантий независимости работников метрологической службы или лаборатории, выполняющих работы (оказывающих услуги) по обеспечению единства измерений в области аккредитации, от коммерческого, административного или иного давления, способного оказать влияние на качество выполняемых работ;
  - в) на обеспечение обязанности работников, выполняющих работы (услуги) по обеспечению единства измерений в области аккредитации, не участвовать в осуществлении видов деятельности, которые ставят под сомнение ее беспристрастность;
- наличие политики и процедур выявления потребности в дополнительной профессиональной подготовке и обучении ра-

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

ботников, выполняющих работы по обеспечению единства измерений в области аккредитации, обеспечения прохождения ими такой подготовки, системы контроля за деятельностью работников, выполняющих работы (услуги) по обеспечению единства измерений в области аккредитации со стороны уполномоченных лиц;

– правила обеспечения конфиденциальности информации, в том числе поступающей от третьих лиц;

– систему управления документацией (правил документооборота), которая должна включать в себя:

а) правила, обеспечивающие наличие у заявителя или аккредитованного лица в бумажном или электронном виде требуемых документов;

б) правила, обеспечивающие наличие у заявителя или аккредитованного лица документов, подтверждающих получение работниками высшего, среднего и (или) дополнительного профессионального образования и опыта работы;

в) правила утверждения и регистрации документов;

г) правила ознакомления работников с документами;

д) правила резервного копирования и восстановления документов;

е) правила обеспечения актуальности используемых версий документов;

ж) правила, обеспечивающие наличие необходимых документов в местах их применения работниками структурного подразделения, осуществляющего деятельность в области аккредитации;

з) правила пересмотра документов и внесения изменений в документы в рамках управления документацией;

и) правила, предусматривающие систему управления документацией: даты внесения в документы соответствующих изменений и конкретного работника, внесшего соответствующие изменения;

к) систему и правила хранения и архивирования документов;

л) правила систематизации и ведения архива документов, условия передачи документов в архив, условия выдачи документов из архива, сроки хранения в архиве документов, правила регистрации документов, поступающих в архив, условия хранения документов;

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- м) систематизированное ведение сведений о работниках, выполняющих работы (услуги) по обеспечению единства измерений в области аккредитации;
- систему учета, правил приемки, хранения и возврата объектов, на которые распространяются работы в области аккредитации;
- механизм внутреннего контроля соблюдения требований системы менеджмента качества, предусматривающего:
  - а) установление правил контроля соблюдения требований системы менеджмента качества (внутренний аудит), включающих: периодичность проведения внутреннего аудита с указанием специалистов, ответственных за проведение внутреннего аудита; программу проведения внутренних аудитов, включающую процедуру, объекты, участников проведения внутреннего аудита; правила формирования документарного отчета по итогам внутреннего аудита, включающего в том числе сведения о мероприятиях, предпринимаемых в связи с выявлением работ, выполненных с нарушением установленных требований (корректирующие мероприятия);
  - б) установление правил проведения анализа системы менеджмента качества, организуемого менеджером по качеству: наличие методики проведения анализа; периодичность проведения анализа; порядок формирования документарного отчета по итогам анализа, в том числе с указанием сведений о корректирующих мероприятиях;
- правила управления качеством результатов работ в области аккредитации, в том числе правила планирования и анализа результатов контроля качества работ в области аккредитации;
- правила на случай выявления работ, выполненных с нарушением установленных требований, устанавливающие:
  - а) обязанности работников в случае выявления работ, выполненных с нарушением установленных требований или по приостановлению выдачи результатов работ;
  - б) необходимость оценки влияния работ, выполненных с нарушением установленных требований, на результаты выполнения работ;
  - в) обязанность осуществления корректирующих мероприятий;
  - г) правила извещения заказчика работ о работах, выпол-

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- д) меры ответственности в отношении работников, принявших необоснованное решение о возобновлении работ;
  - е) правила описания работ, выполненных с нарушением установленных требований;
- осуществления корректирующих мероприятий, предусматривающих:
  - а) систему анализа причин возникновения работ, выполненных с нарушением установленных требований;
  - б) правила выбора корректирующих мероприятий;
  - в) правила оценки достижения целей корректирующих мероприятий;
  - г) правила описания результатов корректирующих мероприятий;
- правила осуществления мероприятий, направленных на предотвращение возникновения работ, выполненных с нарушением установленных требований (предупреждающие мероприятия), предусматривающих:
  - а) определение потенциальных причин возникновения работ, выполненных с нарушением установленных требований;
  - б) правила инициирования предупреждающих мероприятий, а также предотвращения повторения работ, выполненных с нарушением установленных требований;
  - в) правила планирования предупреждающих мероприятий и описания их результатов;
- требования к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, привлекаемым в целях выполнения отдельных работ в области аккредитации, правил ведения записей о соответствии выполненной ими работы установленным требованиям;
- правила использования оборудования для проведения работ (оказания услуг) в области аккредитации, предусматривающих:
  - а) идентификацию каждой единицы оборудования и программного обеспечения (наименование изготовителя, идентификацию типа и серийного номера или другую уникальную идентификацию);
  - б) определение местонахождения оборудования;
  - в) наличие эксплуатационной документации на использованное оборудование;



Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- г) наличие сведений об утверждении типа средств измерений для средств измерений, применяемых в сфере государственного регулирования;
- д) наличие свидетельств об аттестации эталонов единиц величин, свидетельств о поверке или сертификатов калибровки в соответствии с законодательством РФ в области обеспечения единства измерений, графиков аттестации эталонов единиц величин, поверки и калибровки средств измерений;
- е) наличие плана обслуживания и результатов проведенного обслуживания оборудования;
- ж) регистрация повреждений, неисправностей, модификаций или ремонта оборудования;
- правила использования стандартных образцов, предусматривающие: наличие паспорта стандартного образца с инструкцией по применению и в рамках его срока годности;
- правила обеспечения и контроля надлежащих внешних условий для осуществления деятельности (температура, влажность воздуха, освещенность, уровень шума и иные внешние условия), оказывающие влияние на качество результатов работ в области аккредитации, включающие:
  - а) сведения о конкретных показателях внешних условий, допустимых отклонениях от них, а также технических требованиях к помещениям;
  - б) правила периодического документирования и контроля показателей, характеризующих состояние внешних условий, правила предотвращения влияния внешних условий, не соответствующих установленным требованиям, на результаты конкретных работ в области обеспечения единства измерений, проводимых структурным подразделением, осуществляющим деятельность в области аккредитации;
- правила по безопасному обращению, транспортированию, хранению, использованию и плановому обслуживанию эталонов единиц величин, средств измерений, испытательного и вспомогательного оборудования с целью обеспечения надлежащего функционирования;
  - правила приобретения и проверки реактивов и расходных материалов на соответствие установленным требованиям, наличие документации на реактивы и расходные материалы;
  - правила по рассмотрению претензий заказчиков и тре-

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

тых лиц;

- правила информационного взаимодействия с заказчиками.

**Дополнительные критерии аккредитации**

1. Разработанное испытателем или аккредитованным лицом, выполняющим работы по аттестации методик, руководство по качеству также должно предусматривать:

- правила исследования и подтверждения соответствия:
  - а) аттестуемой методики измерений - ее целевому назначению, свойствам объекта измерений и характеру измеряемых величин;
  - б) условий выполнения измерений - требованиям к применению данной методики измерений: показателей точности результатов измерений и способов обеспечения достоверности измерений, приведенных в методике, используемых в составе методики измерений средствам измерений и стандартных образцов; записей результатов измерений - требованиям к единицам величин, допущенным к применению в РФ; форм представления результатов измерений и др.
- правила оформления свидетельства об аттестации методики (метода) измерений, его регистрации и передачи информации об аттестованных методиках измерений в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений;

2. Аттестация методик, должна быть обеспечена наличием не менее трех документов или их проектов, устанавливающих соответствие данных методик измерений в заявленной области аккредитации метрологическим требованиям с приложением результатов экспериментальных и теоретических исследований.

3. Разработанное аккредитованным лицом, выполняющим работы по испытаниям стандартных образцов, руководство по качеству должно предусматривать:

- требования к разработке программы испытаний стандартных образцов, устанавливающей:
  - а) содержание, объем, условия проведения испытаний стандартных образцов в целях утверждения типа, количество представляемых на испытания образцов, алгоритмы обработки полученных при испытаниях результатов;
  - б) требования к процедуре отбора и количеству вещества (материала) стандартного образца, необходимого для ис-

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

пытаний;

в) методику подготовки проб вещества (материала) стандартного образца для выполнения измерений;

г) методики определения метрологических и технических характеристик стандартного образца, включая: величины, характеризующие состав или свойство вещества (материала) стандартного образца, неоднородность, нестабильность, показатели точности аттестованного значения стандартного образца;

– требования к методикам определения метрологических и технических характеристик стандартных образцов, предусматривающих:

а) меры безопасности при работе с материалом стандартного образца и наличие необходимых разрешительных документов;

б) характер производства стандартного образца (серийное или единичное);

в) требования к определению метрологических и технических характеристик стандартного образца;

г) обоснование срока годности стандартного образца, условий применения, хранения, транспортирования, маркировки стандартного образца;

– требования к оформлению акта испытаний и приложений к нему: протокола испытаний стандартного образца, проект описания типа стандартного образца.

4. Разработанное аккредитованным лицом, выполняющим работы по испытаниям средств измерений, руководство по качеству предусматривает:

– требования к разработке программы испытаний средств измерений, устанавливающей:

а) объект испытаний;

б) количество представляемых на испытания серийно изготовленных образцов средств измерений;

в) содержание и объем испытаний;

г) методики (методы) испытаний;

д) условия проведения испытаний;

е) алгоритмы обработки полученных при испытаниях результатов, предусматривающие: определение метрологических и технических характеристик средства измерений, включая показатели точности, идентификацию программного обеспечения и оценку его влияния на метрологиче-

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

ские характеристики средства измерений; разработку или выбор методики поверки и ее опробование; обоснование интервала между поверками; анализ конструкции испытуемого средства измерений на наличие ограничений доступа к определенным частям средств измерений; проверку выполнения обязательных требований к средствам измерений;

– требования к наличию методик (методов) испытаний средств измерений, соответствующих области деятельности структурного подразделения, осуществляющего деятельность в области аккредитации, предусматривающих:

а) меры безопасности с учетом области применения средства измерений с указанием необходимых разрешительных документов;

б) характер производства средства измерений (серийное или единичное);

в) оценку заявляемых метрологических и технических характеристик средства измерений, включая показатели точности;

г) оценку обязательных метрологических и технических требований к средствам измерений (при необходимости);

д) рассмотрение документов, по которым осуществляется изготовление средства измерений;

е) оценку протоколов предварительных испытаний средства измерений;

– требования по результатам испытаний средств измерений к оформлению описания типа средства измерений, методики поверки (при необходимости), акту испытаний средства измерений в целях утверждения типа.

5. Разработанное заявителем или аккредитованным лицом, выполняющим работы по поверке средств измерений и калибровке средств измерений, руководство по качеству должно предусматривать:

– требования к оформлению свидетельства об аттестации эталонов единиц величин с указанием прослеживаемости к государственным первичным эталонам соответствующих единиц величин, а при отсутствии - к национальным эталонам единиц величин иностранных государств;

– требования к оформлению свидетельства о поверке средств измерений;

– требования к оформлению сертификата калибровки с

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

указанием прослеживаемости к государственным первичным эталонам соответствующих единиц величин, а при отсутствии соответствующих государственных первичных эталонов единиц величин - к национальным эталонам единиц величин иностранных государств.

- требования к учету и хранению поверительных и калибровочных клейм.

- требования к оформлению протоколов и результатов поверки;

- требования для калибровочных работ, предусматривающие:

- а) определение метрологических и технических характеристик средств измерений, включая показатели точности, выраженные в единицах величин, допущенных к применению в Российской Федерации;

- б) идентификацию программного обеспечения (при наличии программного обеспечения);

- в) разработку или выбор методики калибровки и ее опробование;

- г) установление сроков межкалибровочного интервала;

- д) проверку соблюдения ограничений доступа к определенным частям средств измерений (включая программное обеспечение) с целью предотвращения несанкционированной настройки и вмешательства, которые могут привести к искажению результатов измерений;

- е) разработку процедуры оценки результатов калибровки;

- наличие методик поверки средств измерений в соответствии с областью аккредитации;

- наличие правил применения изображения знака национальной системы аккредитации.

б. Разработанное заявителем или аккредитованным лицом, выполняющим работы по метрологической экспертизе, руководство по качеству также должно предусматривать:

- правила оценки и установления при метрологической экспертизе:

- а) полноты и правильности изложения метрологических требований, включая требования к показателям точности к измерениям, средствам измерений, стандартным образцам, методикам (методам) измерений, методам оценки соответствия характеристик объектов регулирования;

- б) реализуемость установленных обязательных метроло-

## Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- гических требований, включая требования к показателям точности;
- в) соответствие показателей точности заданным требованиям к объектам регулирования;
- г) соответствие применяемых средств и методик (методов) измерений установленным показателям точности измерений;
- д) возможность выполнения метрологических требований, указанных в объекте регулирования;
- е) соответствие алгоритмов обработки результатов измерений задачам измерений, изложенным в объекте регулирования;
- ж) правильность использования метрологических терминов, наименований и обозначений измеряемых единиц величин;
- правила оформления заключения по результатам метрологической экспертизы;

7. Заявитель или аккредитованное лицо, выполняющее работы по метрологической экспертизе, должны обеспечить наличие не менее трех заключений (проектов заключений), подготовленных по результатам метрологической экспертизы;

8. Дополнительными критериями аккредитации при осуществлении аккредитации в области обеспечения единства измерений в целях осуществления деятельности в области использования атомной энергии являются: выполнение обязательных метрологических требований к измерениям, эталонам единиц величин, стандартным образцам, средствам измерений, их составным частям, программному обеспечению, методикам (методам) измерений устанавливаются Госкорпорацией "Росатом" по согласованию с Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии.

*Перечень документов, подтверждающих соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы (оказывающих услуги) по обеспечению единства измерений, критериям аккредитации*

1. Перечень документов, подтверждающих соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы (оказывающих услуги) по обеспечению единства измерений, критериям аккредитации:

- руководство по качеству;

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

- документ, содержащий сведения о работниках;
- документы, подтверждающие соблюдение установленных требований к работникам:
  - трудовые договоры (копии);
  - гражданско-правовые договоры (копии);
  - документы о получении работниками высшего образования, среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования (копии);
  - трудовые книжки (копии);
  - при необходимости документы (копии), подтверждающие наличие в соответствии с областью аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, допуска к проведению работ по обеспечению единства измерений, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- документ по оснащенности эталонами единиц величин или средствами измерений;
- документ по оснащенности испытательным оборудованием;
- документ по оснащенности вспомогательным оборудованием;
- документ по оснащенности стандартными образцами;
- документ по используемым помещениям;
- документы (копии), подтверждающие наличие по месту осуществления деятельности в области аккредитации на праве собственности или на ином законном основании, предусматривающем право владения или пользования, помещений, оборудования, эталонов единиц величин, средств измерений, стандартных образцов, вспомогательного, испытательного оборудования, и иных технических средств и материальных ресурсов, соответствующих требованиям законодательства РФ об обеспечении единства измерений, необходимых для выполнения работ (услуг) по обеспечению единства измерений в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и иных документов, устанавливающих требования к работам (услугам) по обеспечению единства измерений, в соответствии с областью аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц.

Процедуры и критерии аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации

## ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

- 1 ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012 "Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции";
- 2 ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-2012 "Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента";
- 3 ГОСТ Р ИСО/МЭК 17024-2011 "Оценка соответствия. Общие требования к органам, проводящим сертификацию персонала";
- 4 ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009 "Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий";
- 5 ГОСТ ИСО/МЭК 17043:2013 "Оценка соответствия. Общие требования к проведению проверки квалификации";
- 6 ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065-2012 "Оценка соответствия. Требования к органам по сертификации продукции, процессов и услуг";
- 7 ГОСТ Р 8.568-1997 "Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования" Основные положения.
- 8 ГОСТ Р 8.692-2009 "Государственная система обеспечения единства измерений. Требования к компетентности провайдеров проверок квалификации испытательных лабораторий посредством межлабораторных сравнительных испытаний".
- 9 ИСО/МЭК 17020:2012 "Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции";
- 10 ИСО/МЭК 17021:2011 "Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента";
- 11 ИСО/МЭК 17024:2003 "Оценка соответствия. Общие требования к органам, проводящим сертификацию персонала";
- 12 ИСО/МЭК 17025:2005 "Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий";
- 13 ИСО/МЭК 17043:2010 "Оценка соответствия. Общие требования к проверкам квалификации";
- 14 ИСО/МЭК 17065:2012 "Оценка соответствия. Требования к органам по сертификации продукции, процессов и услуг".
- 15 ГОСТ Р 51672-2000 "Метрологическое обеспечение испытаний продукции для целей подтверждения соответствия".

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

Рекомендуемый образец документа о представлении сведений о работниках органа по сертификации

№	Фамилия, имя, отчество	Выполняемые функции	Образование (наименование учебного заведения, год окончания, квалификация по документу об образовании, реквизиты документа об образовании)	Практический опыт в сфере подтверждения соответствия (в годах)	Примечание
1	2	3	4	5	6

---

должность  
уполномоченного лица

---

подпись  
уполномоченного лица

---

инициалы, фамилия  
уполномоченного лица

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

Рекомендуемый образец документа о представлении сведений о работниках лаборатории

№	Фамилия, имя, отчество	Выполняемые функции, проводимые исследования, испытания, измерения	Образование (наименование учебного заведения, год окончания, квалификация по документу об образовании, реквизиты)	Практический опыт по исследованиям, испытаниям, измерениям, включенным в область аккредитации (в годах)	Примечание
1	2	3	4	5	6

---

должность  
уполномоченного лица

---

подпись  
уполномоченного лица

---

инициалы, фамилия  
уполномоченного лица

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

Рекомендуемый образец документа по оснащенности лаборатории средствами измерений (СИ)

N	Наименование определяемых (измеряемых) характеристик (параметров) продукции	Наименование СИ, тип (марка)	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Метрологические характеристики СИ		Свидетельство о поверке СИ или сертификат о калибровке СИ (номер, дата, срок действия)	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Место установки или хранения	Примечание
					Диапазон измерений	Класс точности (разряд), погрешность				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия  
уполномоченного лица

### ПРИЛОЖЕНИЕ 4

#### Рекомендуемый образец документа по оснащенности лаборатории испытательным оборудованием (ИО)

N	Наименование видов испытаний и/или определяемых характеристик (параметров) продукции	Наименование испытуемых групп объектов	Наименование испытательного оборудования, тип (марка)	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Основные технические характеристики	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Дата и номер документа об аттестации ИО, срок его действия	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Место установки или хранения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_  
 должность  
 уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
 подпись  
 уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
 инициалы, фамилия  
 уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Рекомендуемый образец документа по оснащённости лаборатории вспомогательным оборудованием

N	Наименование	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Назначение	Место установки или хранения	Право собственности либо иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия  
уполномоченного лица

### ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Рекомендуемый образец документа по оснащенности лаборатории стандартными образцами (СО)

N	Наименование, тип, номер и категория СО (ГСО, ОСО, СОП)	Изготовитель СО	Назначение (например, градуировка, контроль точности)	Метрологические характеристики			Нормативный документ (НД), порядок и условия применения	Срок годности экземпляра СО	Дата выпуска экземпляра СО	Примечание
				Наименование и аттестованное значение	Погрешность аттестованного значения	Дополнительные сведения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Рекомендуемый образец документа по помещениям,  
используемым для проведения исследований (испытаний) и измерений

N	Назначение помещения (в том числе виды проводимых испытаний, для приемки и хранения образцов)	Специальное или приспособленное	Площадь	Перечень контролируемых параметров в помещении	Наличие специального оборудования (например, вентиляционного, защиты от помех)	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

### ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа о представлении сведений о работниках органа инспекции

№	Фамилия, имя, отчество	Выполняемые функции	Образование (наименование учебного заведения, год окончания, квалификация по документу об образовании, реквизиты документа об образовании)	Практический опыт в сфере подтверждения соответствия (в годах)	Примечание
1	2	3	4	5	6

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 9

### ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа по оснащенности органа инспекции средствами измерений (СИ)

N	Наименование определяемых (измеряемых) характеристик (параметров) продукции	Наименование СИ, тип (марка)	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Метрологические характеристики СИ		Свидетельство о поверке СИ или сертификат о калибровке СИ (номер, дата, срок действия)	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Место установки или хранения	Примечание
					Диапазон измерений	Класс точности (разряд), погрешность				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 10

### ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа по оснащенности органа инспекции испытательным оборудованием (ИО)

N	Наименование видов испытаний и/или определяемых характеристик (параметров) продукции	Наименование испытуемых групп объектов	Наименование испытательного оборудования, тип (марка)	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Основные технические характеристики	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Дата и номер документа об аттестации ИО, срок его действия	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Место установки или хранения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 11

### ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа по оснащенности органа инспекции вспомогательным оборудованием (ИО)

N	Наименование	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Назначение	Место установки или хранения	Право собственности либо иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 12

### ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа по оснащенности органа инспекции стандартными образцами (СО)

N	Наименование, тип, номер и категория СО (ГСО, ОСО, СОП)	Изготовитель СО	Назначение (например, градуировка, контроль точности)	Метрологические характеристики			Нормативный документ (НД), порядок и условия применения	Срок годности экземпляра СО	Дата выпуска экземпляра СО	Примечание
				Наименование и аттестованное значение	Погрешность аттестованного значения	Дополнительные сведения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия  
уполномоченного лица

**ПРИЛОЖЕНИЕ 13****ДОКУМЕНТЫ,  
ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ПРОВАЙДЕРА МЕЖЛАБОРАТОРНЫХ  
СЛИЧИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ**

Рекомендуемый образец документа о представлении сведений о работниках  
провайдера межлабораторных сличительных испытаний

№	Фамилия, имя, отчество	Вид измерений, тип (группа) средств измерений	Образование (наименование учебного заведения, год окончания, квалификация по документу об образовании, реквизиты документа об образовании)	Практический опыт в области обеспечения единства измерений (в годах)	Примечание
1	2	3	4	5	6

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
ФИО  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 14

### ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ПРОВАЙДЕРА МЕЖЛАБОРАТОРНЫХ СЛИЧИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа по оснащенности эталонами единиц величин и (или) средствами измерений (СИ)

N	Виды измерений, тип (группа) средств измерений	Эталоны единиц величин и (или) СИ, тип (марка)	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Метрологические характеристики СИ		Свидетельство об аттестации эталонов единиц величин или свидетельство о поверке СИ (номер, дата, срок действия)	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Место установки или хранения	Примечание
					Диапазон измерений	Погрешность или неопределенность (класс, разряд)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
ФИО  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 15

### ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ПРОВАЙДЕРА МЕЖЛАБОРАТОРНЫХ СЛИЧИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа по оснащенности стандартными образцами (СО),  
эталонными (контрольными) материалами

N	Наименование, тип, номер и категория СО (ГСО, ОСО, СОП)	Изготовитель СО	Назначение (например, градуировка, контроль точности)	Метрологические характеристики			Нормативный документ (НД), порядок и условия применения	Срок годности экземпляра СО	Дата выпуска экземпляра СО	Примечание
				Наименование и аттестованное значение	Погрешность аттестованного значения	Дополнительные сведения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
ФИО  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 16

### ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ПРОВАЙДЕРА МЕЖЛАБОРАТОРНЫХ СЛИЧИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа по помещениям провайдера межлабораторных сличительных испытаний

N	Назначение помещения (в том числе виды проводимых испытаний, для приемки и хранения образцов)	Специальное или приспособленное	Площадь	Перечень контролируемых параметров в помещении	Наличие специального оборудования (например, вентиляционного, защиты от помех)	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
ФИО  
уполномоченного лица

**ПРИЛОЖЕНИЕ 17**

ДОКУМЕНТЫ,  
ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ,  
ВЫПОЛНЯЮЩИХ РАБОТЫ ИЛИ ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ,  
КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа о представлении сведений о работниках

№	Фамилия, имя, отчество	Вид измерений, тип (группа) средств измерений	Образование (наименование учебного заведения, год окончания, квалификация по документу об образовании, реквизиты документа об образовании)	Практический опыт в области обеспечения единства измерений (в годах)	Примечание
1	2	3	4	5	6

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
ФИО  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 18

ДОКУМЕНТЫ,  
ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ,  
ВЫПОЛНЯЮЩИХ РАБОТЫ ИЛИ ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ,  
КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Образец документа по оснащенности эталонами единиц величин и (или) средствами измерений (СИ)

N	Виды измерений, тип (группа) средств измерений	Эталоны единиц величин и (или) СИ, тип (марка)	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Метрологические характеристики СИ		Свидетельство об аттестации эталонных единиц величин или свидетельство о поверке СИ (номер, дата, срок действия)	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Место установки или хранения	Примечание
					Диапазон измерений	Погрешность или неопределенность (класс, разряд)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_

должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_

подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_

ФИО  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 19

### ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ РАБОТЫ ИЛИ ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ, КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа по оснащенности испытательным оборудованием (ИО)

N	Виды измерений, тип (группа) средств измерений	Наименование испытываемых групп объектов	Наименование испытательного оборудования, тип (марка)	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Основные технические характеристики	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Дата и номер документа об аттестации ИО, срок его действия	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Место установки или хранения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
ФИО  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 20

ДОКУМЕНТЫ,  
ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ,  
ВЫПОЛНЯЮЩИХ РАБОТЫ ИЛИ ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ,  
КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа по оснащенности вспомогательным оборудованием

N	Наименование	Изготовитель (страна, наименование организации, год выпуска)	Год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер	Назначение	Место установки или хранения	Право собственности либо иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
ФИО  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 21

ДОКУМЕНТЫ,  
ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ,  
ВЫПОЛНЯЮЩИХ РАБОТЫ ИЛИ ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ,  
КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа по оснащенности стандартными образцами (СО)

N	Наименование, тип, номер и категория СО (ГСО, ОСО, СОП)	Изготовитель СО	Назначение (например, градуировка, контроль точности)	Метрологические характеристики			Нормативный документ (НД), порядок и условия применения	Срок годности экземпляра СО	Дата выпуска экземпляра СО	Примечание
				Наименование и аттестованное значение	Погрешность аттестованного значения	Дополнительные сведения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
ФИО  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 22

ДОКУМЕНТЫ,  
ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ,  
ВЫПОЛНЯЮЩИХ РАБОТЫ ИЛИ ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ,  
КРИТЕРИЯМ АККРЕДИТАЦИИ

Рекомендуемый образец документа по используемым помещениям

N	Назначение помещения (в том числе виды проводимых испытаний, для приемки и хранения образцов)	Специальное или приспособленное	Площадь	Перечень контролируемых параметров в помещении	Наличие специального оборудования (например, вентиляционного, защиты от помех)	Право собственности или иное законное основание, предусматривающее право владения и (или) пользования	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

\_\_\_\_\_  
должность  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
подпись  
уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия  
уполномоченного лица

## ПРИЛОЖЕНИЕ 23

 **ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО АККРЕДИТАЦИИ** № 0008797

**АТТЕСТАТ АККРЕДИТАЦИИ**  
№ RA.RU.21CM37 выдан 13 января 2017 г.  
номер аттестата аккредитации и дата выдачи

Настоящий аттестат выдан **Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Донской государственный технический университет»**; ИНН:6165033136  
наименование и ИНН (СНИЛС) заявителя  
344000, РОССИЯ, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пл. Гагарина, д. 1  
место нахождения (место жительства) заявителя

и удостоверяет, что **Испытательный центр «Академстройиспытания» Академии строительства и архитектуры Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет»**  
наименование  
344022, РОССИЯ, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 162, литер "Г";  
адрес места (мест) осуществления деятельности  
344022, РОССИЯ, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 155/34, литер "Ж";  
344022, РОССИЯ, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 162/32/47а, корпус 10, литер "Я";  
344022, РОССИЯ, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 162, корпус 4, литер "Л"

соответствует требованиям **ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009**  
аккредитован(о) **в качестве Испытательной лаборатории (центра)**  
в соответствии с областью аккредитации, область аккредитации определена в приложении к настоящему аттестату и является неотъемлемой частью аттестата.

Дата внесения сведений в реестр аккредитованных лиц **07 июля 2015 г**

 М.П.  **А.Г. Литвак**  
Руководитель (заместитель Руководителя) подпись  
Федеральной службы по аккредитации инициалы, фамилия

Бланк аттестата ЗАО «ИДПОНИ», www.oskrf.ru | телефон № 05-05-99-001-600 (ФЕ, уровень 0), тел. (495) 726-4742, Москва, 2014 год.